

S z u h a f ő község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. március hó 14. napján tartott ülésének

- a./ - jegyzőkönyve
- b./ - tárgysorozat
- c./ - határozata 12-15
- d./ - rendelete 3

Határozata:

- 12. A VP6-7.2.1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú - Szuhafői Polgármesteri Hivatal felújítása – pályázati támogatás terhére megvalósítandó projekthez kapcsolódóan a műszaki ellenőri feladatainak ellátására ajánlatok bekérése
- 13. A VP6-7.2.1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú - Szuhafői Polgármesteri Hivatal felújítása – pályázati támogatás terhére megvalósítandó projekthez kapcsolódóan a projektmenedzsmenti feladatok ellátására ajánlatok bekérése
- 14. 13. A VP6-7.2.1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú - Szuhafői Polgármesteri Hivatal felújítása – pályázati támogatás terhére megvalósítandó projekthez kapcsolódóan a kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása feladatainak ellátására ajánlatok bekérése
- 15. A Szabadság út, a Dózsa György út és a 23. helyrajzi számú út felújítására érkezett ajánlatok elbírálásáról

Rendelete:

- 3. a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Szuhafő, 2018.április 06.



Jegyzőkönyv

Készült: S z u h a f ő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. március 14. napján 08.00 órai kezdettel tartott üléséről.

Az ülés helye: Községi Önkormányzat Szuhafő

Jelen vannak: Szalóczy Gyuláné polgármester,
Lőkös Emőke képviselő,
Szuromi Antal képviselő,

Igazoltan távol maradt: Paizs László alpolgármester
Gál Istvánné képviselő

Tanácskozási joggal jelen volt meghívottak:

a./ az ülés egész tartamára:

Zelenka Andrea jegyző

S z a l ó c z y G y u l á n é polgármester köszöntötte az ülésen megjelenteket, a jelenléti ív alapján megállapította, hogy az 5 képviselő-testületi tag közül 3 jelen van, az ülés határozatképes, azt megnyitotta.

N A P I R E N D

T á r g y:

E l ő a d ó:

- | | |
|---|-------------------------------|
| 1./ Javaslat a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2014.(XI.28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára. Rendeletalkotás. | Szalóczy Gyuláné polgármester |
| 2./ Javaslat a VP6-7.2.1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú projekt műszaki ellenőri feladatainak ellátására irányuló ajánlatok bekérése | Szalóczy Gyuláné polgármester |
| 3./ Javaslat a VP6-7.2.1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú projekt projektmenedzsmenti feladatainak ellátására irányuló ajánlatok bekérése | Szalóczy Gyuláné polgármester |
| 4./ Javaslat a VP6-7.2.1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú projekt nyilvánosság biztosítása feladatainak ellátására irányuló ajánlatok bekérése | Szalóczy Gyuláné polgármester |
| 5./ Indítványok, bejelentések | |

A napirendi pont tárgyalása

Első napirendi pont: Javaslat a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2014.(XI.28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára. Rendeletalkotás.

A napirendi pont előadója: Szalóczy Gyuláné polgármester

Szalóczy Gyuláné polgármester az 1.) napirendi pont keretében elmondta, a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendeletet a meghívóval együtt minden képviselő megkapta. Kérte, tegyék fel a napirendi ponttal kapcsolatos kérdéseiket, javaslataikat.

Lőkös Emőke képviselő megkérdezte a temetővel kapcsolatban, hogy az önkormányzatnak valamilyen szinten rendben kell-e azt tartania, mert az 5.§-nál látott ide vonatkozó részt. Bejárnak és kárt okoznak a temetőn a vadak, annak ellenére, hogy a ravatalozónál villanypásztor is van.

Szalóczy Gyuláné polgármester hozzáfűzte, sajnos nem csak vadak járnak oda, hanem a vadászok is ott járnak át. Ki van döntve a csap, a pad, a többször beültetett sövény újfent ki van taposva és annyi gerinccesség sem volt az illetőkben, hogy szóljanak róla, ha már kárt okoztak. A vadászoknak sem a temetőn kellene keresztüljárni.

Szuromi Antal képviselő javasolta, hogy a sorompóval is be lehetne zárni, de ha egy idős embert szeretnének autóval felvinni, mert nem bír kigyalogni, akkor ez azzal szemben akadály. Beláthatnák, hogy a temető nem vadászút.

Szalóczy Gyuláné polgármester megjegyezte, ha pedig valaki kárt okoz, lenne benne annyi becsület, hogy szól róla. A vezetékét is leszaggatták, több mint egy hónapja nem üzemel. Az illetékes úr azt mondta, vegye meg az önkormányzat a kábelt, ő pedig kifizeti és visszarakja. Ez így nem működik, mert nem lehet az önkormányzat számlájára megvenni, ugyanis nem tudnák továbbszámolni. Vegye meg az illetékes és állítsa helyre.

Szuromi Antal képviselő azt mondta, nem kötekedni akar a vadászúttal kapcsolatban, de régen volt vadászút, amit lezártak, most pedig összejáráják a temetőt, a rétet.

Szalóczy Gyuláné polgármester hozzáfűzte, többen is összejáráják akár fahordáskor is nagy gépekkel, traktorokkal a kaszálókat, felhordják az útra a sarat, de senki nem takarítja le.

Szuromi Antal képviselő megjegyezte, így nem kell csodálkozni az utak állapotán.

Lőkös Emőke képviselő azt mondta még a temetővel kapcsolatban, hogy jó lenne a villanypásztor helyreállítani, mert a vadak összejárnak mindent és lerágják a virágokat.

Szalóczy Gyuláné polgármester elmondta, karókat vágat hozzá a helyi közmunkásokkal, az egyéb hozzávalókat pedig megvásárolják, csak le kell mérni, mennyi anyagra lesz szükség pontosan.

Szuro mi Antal képviselő hozzáfűzte, hogy akkor már teljesen körbe kell keríteni. Az adapter is elbírja és a ravatalozótól is lehet áramot biztosítani. Így az átjárás is megszűnne, mert nem lenne szükség a leakasztós kapura, ugyanis onnan indulna a villanypásztor. Csak egy bejárat lenne.

Lőkös Emőke képviselő arról érdeklődött, hogy a könyvekre kapott pályázati pénzt nem lehetne-e kulturális programokra, kiállításokra, színház- és múzeumlátogatásra felhasználni.

Zelenka Andrea jegyző azt felelte, sajnos nem lehet, csak könyvekre.

Szalóczy Gyuláné polgármester felvetette, amennyiben lenne rá igénye az embereknek, szeretnének többen színházba, kiállításra, múzeumba menni, akkor összeszednék a benzinpénzt és a falubusszal megoldható az utazás, ami 500 forintnál többé nem kerülne fejenként.

Több kérdés, hozzászólás nem volt.

Szalóczy Gyuláné polgármester egyéb kérdés és észrevétel hiányában, javasolta a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet elfogadását.

A 3 fős képviselő-testület egyhangú 3 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodás mellett az alábbi rendeletet alkotta:

Szuhafő község Önkormányzata
Képviselő-testületének
3/2018. (III.14.) önkormányzati rendelete
a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Második napirendi pont: Javaslat a VP6-7.2-1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú projekt műszaki ellenőri feladatainak ellátására irányuló ajánlatok bekérésére

A napirendi pont előadója: Szalóczy Gyuláné polgármester

Szalóczy Gyuláné polgármester a 2.) **napirendi pont** keretében elmondta, hogy a VP6-7.2-1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú projekt műszaki ellenőri feladatainak ellátására irányuló ajánlatok bekérésére vonatkozó előterjesztést a meghívóval együtt minden képviselő megkapott. Kérte a testület tagjainak észrevételeit, kérdéseit, hozzászólásait a kiküldött anyaggal kapcsolatban.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

Szalóczy Gyuláné polgármester kérdés és észrevétel hiányában, javasolta a VP6-7.2-1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú projekt műszaki ellenőri feladatainak ellátására irányuló ajánlatok bekérésének az elfogadását.

A 3 fős Képviselő-testület egyhangú 3 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

12/2018.(III.14.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t

Tárgy: A VP6-7.2.1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú — Szuhafői Polgármesteri Hivatal felújítása - pályázati támogatás terhére megvalósítandó projekthez kapcsolódóan a műszaki ellenőri feladatainak ellátására ajánlatok bekérése

Szuhafő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a VP6-7.2.1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú – Szuhafői Polgármesteri Hivatal felújítása – pályázati támogatás terhére megvalósítandó projekthez kapcsolódóan a műszaki ellenőri feladatainak ellátására a következő 3 cégtől kér be ajánlatot:

- 1.) Mónusz Kft. 3758. Jósvafő, Rákóczi Ferenc út 14.
- 2.) Kovács Mónika 3780. Edelény, Napsugár út 16.
- 3.) ST-RASZTER Kft. 1051. Budapest, Hercegprímás utca 12. I/1.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az ajánlattételi felhívás aláírására.

Felelős: Szalóczy Gyuláné polgármester

Határidő: értelemszerűen

Harmadik napirendi pont: Javaslat a VP6-7.2-1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú projekt projektmenedzsmenti feladatainak ellátására irányuló ajánlatok bekérésére

A napirendi pont előadója: Szalóczy Gyuláné polgármester

Szalóczy Gyuláné polgármester a 3.) **napirendi pont** keretében elmondta, hogy a VP6-7.2-1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú projekt projektmenedzsmenti feladatainak ellátására irányuló ajánlatok bekérésére vonatkozó előterjesztést a meghívóval együtt minden képviselő megkapott. Kérte a testület tagjainak észrevételeit, kérdéseit, hozzászólásait a kiküldött anyaggal kapcsolatban.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

Szalóczy Gyuláné polgármester kérdés és észrevétel hiányában, javasolta a VP6-7.2-1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú projekt projektmenedzsmenti feladatainak ellátására irányuló ajánlatok bekérésének az elfogadását.

A 3 fős Képviselő-testület egyhangú 3 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

13/2018.(III.14.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t

Tárgy: A VP6-7.2.1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú — Szuhafői Polgármesteri Hivatal felújítása - pályázati támogatás terhére megvalósítandó

projekthez kapcsolódóan a projektmenedzsmenti feladatok ellátására ajánlatok bekérése

Szuhafő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a VP6-7.2.1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú – Szuhafői Polgármesteri Hivatal felújítása – pályázati támogatás terhére megvalósítandó projekthez kapcsolódóan a projektmenedzsmenti feladatok ellátására a következő 4 cégtől kér be ajánlatot:

- 1.) BORA94 Nonprofit Kft. – 3525. Miskolc, Hunyadi János út 5.
- 2.) Innovo-Patak Sárospataki Városfejlesztő Nonprofit Kft. – 3950.Sárospatak, Kossuth Lajos út 50.
- 3.) KBTF – Közép-Borsodi Nonprofit Kft. – 3780. Edelény, Borsodi út 2.
- 4.) Nyugat-Borsodi Területfejlesztési Nonprofit Kft. – 3630.Putnok, Kossuth út 5.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az ajánlattételi felhívás aláírására.

Felelős: Szalóczy Gyuláné polgármester

Határidő: értelemszerűen

Negyedik napirendi pont: Javaslat a VP6-7.2-1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú projekt nyilvánosság biztosítása feladatainak ellátására irányuló ajánlatok bekérésére

A napirendi pont előadója: Szalóczy Gyuláné polgármester

Szalóczy Gyuláné polgármester a 4.) napirendi pont keretében elmondta, hogy a VP6-7.2-1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú projekt nyilvánosság biztosítása feladatainak ellátására irányuló ajánlatok bekérésére vonatkozó előterjesztést a meghívóval együtt minden képviselő megkapott. Kérte a testület tagjainak észrevételeit, kérdéseit, hozzászólásait a kiküldött anyaggal kapcsolatban.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

Szalóczy Gyuláné polgármester kérdés és észrevétel hiányában, javasolta a VP6-7.2-1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú projekt nyilvánosság biztosítása feladatainak ellátására irányuló ajánlatok bekérésének az elfogadását.

A 3 fős Képviselő-testület egyhangú 3 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

14/2018.(III.14.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: A VP6-7.2.1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú — Szuhafői Polgármesteri Hivatal felújítása - pályázati támogatás terhére megvalósítandó projekthez kapcsolódóan a kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása feladatainak ellátására ajánlatok bekérése

Szuhafő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a VP6-7.2.1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú – Szuhafői Polgármesteri Hivatal felújítása – pályázati

támogatás terhére megvalósítandó projekthez kapcsolódóan a kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása feladatainak ellátására a következő 6 cégtől kér be ajánlatot:

- 1.) BORA94 Nonprofit Kft. – 3525. Miskolc, Hunyadi János út 5.
- 2.) Innovo-Patak Sárospataki Városfejlesztő Nonprofit Kft. – 3950.Sárospatak, Kossuth Lajos út 50.
- 3.) IMAGE Moment Nonprofit Kft. 3622. Uppony, Kossuth Lajos út 5.
- 4.) KBTF – Közép-Borsodi Nonprofit Kft. – 3780. Edelény, Borsodi út 2.
- 5.) Nyugat-Borsodi Területfejlesztési Nonprofit Kft. – 3630.Putnok, Kossuth út 5.
- 6.) PVTV Putnoki Városi Televízió Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. 3630. Putnok, Rákóczi út 2.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az ajánlattételi felhívás aláírására.

Felelős: Szalóczy Gyuláné polgármester

Határidő: értelemszerűen

Ötödik napirendi pont: Indítványok, bejelentések

Szalóczy Gyuláné polgármester közölte, bekérésre kerültek az árajánlatok az útpályázattal kapcsolatban, mely a képviselők részére is megküldésre került. Kérte ezzel kapcsolatban a véleményeket.

Lőkös Emőke képviselő azt mondta, ő nem igazán tud véleményt mondani egyik ajánlathoz sem, mert nem ért az útépítéshez.

Szalóczy Gyuláné polgármester elmondta, érkezett egy olyan ajánlat, amely 18 millió 500 ezer forintról szól. Ez 600-650 ezer forinttal több, mint ami önrésszel együtt rendelkezésre áll. Bejött egy olyan ajánlat is, amely 100 ezer forinttal kevesebb és a helyi vállalkozóé, Kocsis István ajánlata, amely pont annyiról szól, amennyi az összeg önerővel együtt. Mellesleg ő több szuhafőinek is tudna munkát biztosítani az útépítés során.

Szuromi Antal képviselő megjegyezte, nagy árkülönbség nincs az árajánlatok között, azt kell nézni mi jó a falunak. Korábbi aszfaltozással kapcsolatban voltak fenntartásai a helyi vállalkozóval kapcsolatban, de ha rendesen megcsinálja az utat, akkor adják Kocsis Istvánnak a munkát. A nyereségtényező kerüljön a faluba, maradjon Szuhafőn a pénz.

Szalóczy Gyuláné polgármester hozzáfűzte két átfolyóra is szükség lesz a Szabadság úton és a Dózsa György úton, de ezek is szerepelnek az árajánlatban.

Több kérdés, hozzászólás nem volt.

Szalóczy Gyuláné polgármester javasolta, hogy az önkormányzati fejlesztések támogatására nyert belterületi utak felújítására a beérkezett árajánlatok alapján a Kocsisgép Kft-t bízzák meg.

A 3 fős Képviselő-testület egyhangú 3 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

15/2018.(III.14.) számú Képviselő-testületi

h a t á r o z a t

Tárgy: A Szabadság út, a Dózsa György út és a 23. helyrajzi számú út felújítására érkezett ajánlatok elbírálásáról.

Szuhafő Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések elnevezésű pályázathoz kapcsolódóan a kivitelezői feladatok elvégzésével a bérkezett ajánlatok alapján a Kocsisgép Kft-t (1171. Budapest, Rákoskert sugárút 120/a) bízta meg.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés megkötésére.

Felelős: Szalóczy Gyuláné polgármester

Határidő: azonnal

S z a l ó c z y G y u l á n é polgármester elmondta még, ha az idő engedi, akkor április második felében kezdődhetnek is az útépitési munkák.

S z u r o m i A n t a l képviselő azt kérdezte, a főút javításáról hallani-e híreket.

S z a l ó c z y G y u l á n é polgármester azt mondta, múlt héten járt Szuhafőn Riz Gábor, aki nagy ígéretet tett arra vonatkozóan, hogy még az évben rendbe lesz téve az út. Beszámolt még arról, hogy nagy érdeklődés mutatkozik a tervezett bérfürészelés iránt. Hozni kellene arra vonatkozóan egy határozatot, hogy igény esetén mennyit kérjenek a fürészelésért. Átlagban 12.000.-Ft-ot szoktak kérni köbméteréért, függetlenül attól, hogy deszkát vagy lécet vágnak.

S z u r o m i A n t a l képviselő azzal az ötlettel állt elő, hogy ha már beindul a fürészelés, akkor a villanypásztorhoz is lehetne szépen lefürészelt faanyagot használni. Ezeket aztán majd le lehet festeni, meszelni, nyáron pedig kaszálni kell alatta a fűvet.

S z a l ó c z y G y u l á n é polgármester megjegyezte, csak legyen ember, aki kaszálja, mert alig van használható munkaerő.

Z e l e n k a A n d r e a jegyző hozzáfűzte, hogy a közmunka keretein belül három hiány után le kell számolni a dolgozókat.

S z u r o m i A n t a l képviselő arról érdeklődött, jött-e valami a vadászterület bérleti díjával kapcsolatban.

Zelenka Andrea jegyző tájékoztatta arról, hogy felhívta őket és azt mondták, nem kell bérleti szerződés, eddig sem volt. A földközösségi gyűlésen elmondták, hogy 440.-Ft/hektárt kapnak a tulajdonosok. A 440.-Ft/ha összeget minden évben előre kifizetik. 2017. március 1-jén volt az alakulás, így 2018-ban kerül kifizetésre a tavalyi és az idei összeg is.

Szromi Antal képviselő hozzáfűzte, ezért mi földtulajdonosok, mint önkormányzat 440.-Ft/ha árat kapunk, amit pedig pluszban ehhez a vadászterülethez bérelnék máshonnan, azért 4.000.-Ft/ha+ÁFA árat fizetnek. Jól kifizetnek minket.

Szalóczy Gyuláné polgármester elmondta, korábban még kevesebb volt ez az összeg, mindössze 250.-Ft/ha, holott kezdetben most is 600.-Ft/ha ár volt ígérve.


Lőkös Emőke képviselő arról érdeklődött, hogy a 12.000.-Ft esetében, amit fűtési kompenzációra adnak gáz- és távfűtésnél, tudni-e valami konkrétumot fa- és széntüzelés esetében.

Zelenka Andrea jegyző válasza az volt, hogy erről még semmilyen írásos tájékoztatást nem kapott.

Szalóczy Gyuláné polgármester megjegyezte, aki fával és szénrel tüzel, annak nem adják automatikusan. Annyit hallott, hogy a szociális célú tűzifa program keretét megemelték jövő évre vonatkozóan. De ez is rászorultság esetén jár majd.

Több hozzászólás nem volt.

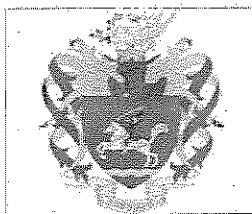
Szalóczy Gyuláné polgármester megköszönte a jelenlévők részvételét és az ülést bezárta.


Szalóczy Gyuláné
polgármester

K. m. f.


Zelenka Andrea
jegyző





**SZUHAFŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

M e g h í v ó

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 43. § (2)-ában biztosított jogkörömben Szuhafő Község Önkormányzat Képviselő-testületének ülését

2018. március 14. napján (szerdán) 08.00 órára

ö s s z e h í v o m.

Helye: Községháza Szuhafő

Napirendi javaslat:

- 1.) Javaslat a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2014.(XI.28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára. Rendeletalkotás
- 2.) Javaslat a VP6-7.2.1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú projekt műszaki ellenőri feladatainak ellátására irányuló ajánlatok bekérésére
- 3.) Javaslat a VP6-7.2.1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú projekt projektmenedzsmenti feladatainak ellátására irányuló ajánlatok bekérésére
- 4.) Javaslat a VP6-7.2.1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú projekt nyilvánosság biztosítása feladatainak ellátására irányuló ajánlatok bekérésére
- 5.) Indítványok, bejelentések

Előterjesztő

Szalóczy Gyuláné
polgármester

Szalóczy Gyuláné
polgármester

Szalóczy Gyuláné
polgármester

Szalóczy Gyuláné
polgármester

Állandó meghívott:
Zelenka Andrea jegyző.

Szuhafő, 2018.március 09.

Szalóczy Gyuláné sk.
polgármester

Jelenléti ív

Szuhafő Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2018.március hó 14-én tartott üléséről

Szalóczy Gyuláné

polgármester

Szalóczy Gyuláné

Paizs László

alpolgármester

.....

Gál Istvánné

képviselő

.....

Lőkös Emőke

képviselő

Lőkös Emőke

Szuromi Antal

képviselő

Szuromi Antal

Tanácskozási joggal jelen volt meghívottak:

BAZ. Megyei Kormányhivatal

.....

Zelenka Andrea jegyző

Zelenka Andrea

1.) napirendi ponthoz

**Előterjesztő: Szalóczy Gyuláné
polgármester**

**Készítette: Zelenka Andrea
jegyző**

Előterjesztés

**Szuhafő Község Önkormányzat képviselő- testületének
2018. március 14-ei nyílt ülésére**

**Javaslat a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló, 10/2014.(XI.28.)
önkormányzati rendelet felülvizsgálatára. Rendeletalkotás**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Borsod-Abaúj-Zemplén megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztálya, a helyi önkormányzatok törvényességi felügyelete körében, önként vállalt átfogó ellenőrzés keretében célul tűzte ki a helyi önkormányzatok képviselő-testületeinek szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletei felülvizsgálatát.

A felülvizsgálat körében 2018.január 26-án szakmai konzultáció keretein belül, kezdeményezte a szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2014.(XI.28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatát. A felülvizsgálatot – és annak eredményeképp új rendelet alkotását, 2018.március 19-ig el kell végezni.

Tekintettel arra, hogy az SZMSZ bevezető része – az Mőtv. 143.§ (4) bekezdésének időközbeni hatályon kívül helyezése miatt felülvizsgálatra szorul. Miután a jogalkotásról szóló 2010 évi CXXX. törvény 8.§ (2) bekezdése értelmében, a rendelet bevezető része nem módosítható, ezért a Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 10/2014.(XI.28.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezésével, új rendelet elfogadásával lehetséges a jogszabályi előírásoknak való megfeleléség biztosítása.

Fentiekre tekintettel, az előterjesztés alapján javaslom, a képviselő-testület SZMSZ-ét tartalmazó rendelet-tervezet jóváhagyását.

Szuhafő, 2018. március 9.

Szalóczy Gyuláné sk.
polgármester

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010.évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján az alábbiakról tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet.

Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen: A rendelet megalkotása jogtechnikai szükségszerűség				
Társadalmi hatás:	Gazdasági, költségvetési hatás:	Környezeti követelménye:	Egészségi következményei:	Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:
Jelentős társadalmi hatása nincs.	Gazdasági, költségvetési hatása nincs.	nincsenek	nincsenek	nincsenek
A rendelet megalkotásának elmaradása törvényességi felhívást eredményezhet.				
A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: törvényességi felhívás a magasabb szintű jogszabály rendelkezésével való összhang megteremtése.				
A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:				
Személyi:	Szervezeti:	Tárgyi:	Pénzügyi:	
rendelkezésre áll	rendelkezésre áll	rendelkezésre áll	rendelkezésre áll	

Általános indokolás

Szuhafő község Önkormányzata Képviselő-testülete a 10/2014.(XI.28.) önkormányzati rendeletével fogadta el a Szervezeti és Működési Szabályzatát.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztálya, a helyi önkormányzatok törvényességi felügyelete körében, önként vállalt átfogó ellenőrzés keretében célul tűzte ki a helyi önkormányzatok képviselő-testületeinek szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletei felülvizsgálatát.

A felülvizsgálat körében szakmai konzultáció keretein belül, kezdeményezte a szervezeti és működési szabályzatról szóló, 10/2014.(XI.28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatát.

A fentiekre tekintettel, valamint az időközben bekövetkezett jogszabályváltozásokra is figyelemmel, indokolt új Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása.

Részletes indokolás

1. Általános rendelkezések

1-3.§

Az általános rendelkezések között az önkormányzat alapvető adatai, jogai kerültek rögzítésre.

2. Az önkormányzat feladat- és hatásköre

4-5.§

Az önkormányzat feladat- és hatásköre vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz.

3. A képviselő testület

A munkaterv

6.§

A képviselő-testület munkatervére vonatkozó szabályokat tartalmazza.

4. A képviselő-testület ülései

7-11.§

Itt kerültek meghatározásra a képviselő-testületi ülésre vonatkozó szabályok.

5. A képviselő-testület összehívása

12.§

A képviselő-testület ülésének összehívására vonatkozó szabályokat tartalmaz.

6. Az ülések nyilvánossága

13.§

A képviselő-testület nyilvános ülésén megjelenőkre vonatkozó szabályokat tartalmaz.

7. Az ülés napirendje

14.§

Az ülés napirendjének meghatározására, a tanácskozási sorrendre tartalmaz szabályokat

8. Az előterjesztés

15.§

Az előterjesztések benyújtására, az előterjesztések tartalmára vonatkozó részletes szabályokat tartalmazza.

9. A képviselő-testület tanácskozási rendje

15-16.§

A képviselő-testület ülésének rendjére vonatkozó szabályokat tartalmaz. A rendelet részletesen meghatározza a tanácskozás rendjét, és az ülés vezetése során ellátandó feladatokat, a képviselő-testület határozatképességének feltételeit, továbbá a napirendi javaslat előterjesztésének és elfogadásának rendjét.

10. A vitavezetés szabályai

17-18.§

A napirendek tárgyalásakor a vita vezetésére vonatkozó szabályokat tartalmaz.

11. A döntéshozatal szabályai

19-25.§

Itt kerültek rögzítésre a döntéshozatali módok, a nyílt szavazás (ezen belül nem név szerinti, illetve név szerinti szavazás) és a titkos szavazás.

12. A képviselő-testület döntései: az önkormányzati rendelet és határozat

26-28.§

A rendelet meghatározza azok körét, akik rendeletalkotást kezdeményezhetnek, rendelettervezetet készíthetnek, valamint a társadalmi egyeztetés szabályait rögzíti, továbbá a képviselő-testület rendeleteinek és határozatainak jelölését.

13. A képviselő-testület jegyzőkönyve

29-30.§

A jegyzőkönyv készítésének részletes szabályait tartalmazza.

14. Együttes ülés

31.§

Az együttes ülés összehívására, vezetésére, a tanácskozás rendjére, a döntéshozatalra vonatkozó szabályokat tartalmazza.

15. A települési képviselő

32-33.§

A rendelet a Möt. rendelkezéseivel összhangban rögzíti a képviselő-testületi tagok főbb jogait és kötelezettségeit, és szankciókat állapít meg a kötelezettségeit megszegő képviselővel szemben.

16. Az összeférhetetlenség

34.§

A rendelet a Möt. rendelkezéseivel összhangban rögzíti az összeférhetetlenségi eljárás szabályait.

17. Vagyonyilatkozat

35.§

A rendelet a Möt. rendelkezéseivel összhangban rögzíti a vagyonyilatkozat tételi kötelezettségre vonatkozó szabályokat.

18. A képviselő-testület bizottságai

36-39.§

A rendelet rögzíti, hogy a képviselő-testület döntéseinek előkészítése, a döntések végrehajtásának szervezése és ellenőrzése érdekében, meghatározott önkormányzati feladatok ellátására állandó vagy ideiglenes bizottság hozható létre.

19. A polgármester, alpolgármester

40-46.§

A rendelet meghatározza az önkormányzat választott vezetőjének, a polgármesternek a képviselő-testület és a bizottságok működésével kapcsolatos feladatait, valamint a hivatallal összefüggő főbb jogosítványait.

20. A jegyző

47.§

A rendelet rögzíti a jegyző feladatait.

21. A közös önkormányzati hivatal

48.§

A rendelet meghatározza a hivatal elnevezését, valamint szervezeti egységeit, és rögzíti, hogy a hivatal a képviselő-testületek által elfogadott szervezeti és működési szabályzat szerint működik.

22. A társulások

49.§

A képviselő-testület által kötött társulási megállapodások szerint ellátott – átruházott feladatokat – az 1. számú melléklet tartalmazza.

23. Az önkormányzat gazdálkodása, költségvetése, vagyona

50-51.§

A gazdasági program elkészítéséről a polgármesternek kell gondoskodnia. Az önkormányzat költségvetéséről, annak végrehajtásáról, valamint a vagyonáról külön önkormányzati rendelet rendelkezik.

24. Közmeghallgatás, lakossági fórumok

52-54.§

A közmeghallgatásra és a lakossági fórumokra vonatkozó szabályokat rögzíti.

25. Záró rendelkezések

55.§

Hatályba léptető, valamint hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmaz.

**Szuhafő község Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2018. (III.14.) önkormányzati rendelete
a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

Szuhafő község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

I. Fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Az önkormányzat

1. § (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Suhafő község Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat).

(2) Székhelye: 3726 Suhafő, Kossuth Lajos út 36.

2. § (1) Az önkormányzat jelképe: a címer és a zászló amelyekről, valamint használatuk rendjéről a képviselő-testület rendeletet alkotott.

Az önkormányzati jogok

3. § (1) Az önkormányzati jogok az Alaptörvényben rögzítettek szerint illetik meg az önkormányzatot.

(2) A képviselő-testület véleményt nyilváníthat és kezdeményezhet a feladat- és hatáskörébe nem tartozó, de a helyi közösséget érintő ügyekben is. E jogával különösen abban az esetben élhet, ha az ügy a településfejlesztéssel és üzemeltetéssel, a lakossági közszolgáltatások fejlesztésével áll kapcsolatban.

Ilyen ügyekben – a polgármester indítványára – a képviselő-testület csak a közvetlenül érintett helyi közösség, érintett érdekképviseleti szerv vagy társadalmi szervezet meghallgatása után nyilvánít véleményt, illetve tesz kezdeményezést.

II. Fejezet

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET MŰKÖDÉSÉNEK SZABÁLYAI

A képviselő-testület feladat- és hatásköre

4.§ (1) A képviselő-testület tagjainak száma: 5 fő. A képviselő-testület tagjainak névsorát a rendelet 1. függeléke tartalmazza.

(2) A képviselő-testület egyes hatásköreit törvényben meghatározottak szerint átruházhatja. E hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskört visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható.

(3) A képviselő-testület át nem ruházható hatásköreit a Möt. 42. §-a tartalmazza.

(4) A képviselő-testület átruházott hatásköreit az 1. melléklet tartalmazza.

Feladat- és hatáskörök

5.§ (1) Az önkormányzat – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 10. § (1) bekezdésében foglaltak szerint, kötelező és önként vállalt feladat- és hatásköröket lát el.

(2) Az önkormányzat az (1) bekezdés szerinti feladatellátása során – törvényben meghatározottak szerint – intézi a helyi közügyeket, gyakorolja a helyi közhatalmat, és megteremti a helyben biztosítható közfeladatok ellátásának feltételrendszerét.

(3) Az önkormányzat szabadon vállalhatja közfeladat ellátását abban az esetben, ha

- a.) ellátása nem sérti más települések érdekeit,
- b.) nem tartozik más szerv kizárólagos feladat- és hatáskörébe,
- c.) megvalósítása nem veszélyezteti a kötelezően előírt feladat- és hatáskörök ellátását,
- d.) ellátásához a szükséges feltételek fennállnak.

(4) Az önkormányzat önként vállalt feladatként gondoskodik:

- a.) az egyházi tulajdonú temető fenntartásában való közreműködésről.
- b.) önszerveződő közösségek, szervezetek működésének támogatásáról.

(5) Az önként vállalt feladatok megvalósíthatósága tárgyában a képviselő-testület, az éves költségvetési rendeletben – forrásbiztosítással – dönt.

A képviselő-testület működése

A munkaterv

6.§ (1) A képviselő-testület éves munkaterv alapján működik. A munkaterv előkészítése és előterjesztése a polgármester feladata.

(2) A munkaterv tervezetének elkészítéséhez a polgármester javaslatot kérhet:

- a.) valamennyi képviselő-testületi tagtól,
- b.) a képviselő-testület bizottságaitól,
- c.) a jegyzőtől,
- d.) a polgármester által meghatározott szervektől,
- e.) a fontosabb közszolgáltatást végző szervezetektől és az önkormányzat által alapított illetve fenntartott intézmények vezetőitől.

(3) A munkatervnek tartalmaznia kell:

- a.) az ülések tervezett időpontját, helyét,
- b.) a napirendek címét, előadóját,
- c.) az előterjesztések előkészítésének határidejét,
- d.) a bizottságoknak a megjelölését, ha az előterjesztést előzetesen bizottságoknak kell megvitatnia,
- e.) a közmeghallgatás időpontját,
- f.) a községi lakossági fórumok tervezett rendjét.

A képviselő-testület ülései

7.§ (1) A képviselő-testület szabályszerűen összehívott üléseken működik, azokon fejt ki munkásságát és gyakorolja jogkörét.

(2) A testületi ülés lehet:

- a.) alakuló ülés;
- b.) rendes ülés;
- c.) rendkívüli ülés;
- d.) együttes ülés;
- e.) közmeghallgatás.

A képviselő-testület alakuló ülése

8.§ Az alakuló ülés első napirendi pontjaként a Választási Bizottság elnöke tájékoztatást ad a polgármester és a helyi önkormányzati képviselők választásáról; valamint a választás eredményéről.

Rendes ülés

9.§ A testület az éves munkatervekben meghatározott időpontokban ülésezik, de évente legalább 6 ülés tart. A munkatervben elfogadott időpontoktól utólagosan eltérni rendkívül indokolt esetben lehet, az elmaradt ülés pótlásával.

Rendkívüli ülés

10.§ (1) A rendkívüli ülések száma nincs meghatározva és azt valahányszor, ha a szükség úgy kívánja, össze kell hívni.

(2) A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó indítványt a polgármesternél kell előterjeszteni.

(3) A polgármester az indítvány benyújtásától számított 15 napon belüli időpontra köteles az ülést összehívni.

(4) A polgármester rendkívüli ülést hívhat össze. A rendkívüli ülés összehívásának indokát a meghívóban fel kell tüntetni. Sürgős, halasztást nem tűrő esetben el lehet tekinteni az írásbeliségtől is, a sürgősség okát azonban mindenféleképpen közölni kell.

Az ülés helye

11.§ A képviselő-testület az üléseit a községháza tanácstermében (Szuhafő, Kossuth Lajos út 36.), a közmeghallgatásait és egyéb lakossági fórumait az Általános Iskolában (Szuhafő, Petőfi Sándor út 4.) tartja.

A képviselő - testületi ülés összehívása

12.§ (1) A képviselő-testület ülését a polgármester írásbeli meghívóval hívja össze. A polgármester akadályoztatása esetén az ülést a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester, mindkettőjük akadályoztatása esetén az Ügyrendi Bizottság elnöke hívja össze. A polgármesteri és alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége esetén, a képviselő-testület ülését az Ügyrendi Bizottság elnöke hívja össze.

(2) Az ülés meghívóját, a képviselők részére az ülés előtt legalább 3 nappal kell kézbesíteni. A meghívóval együtt kézbesíteni kell az ülés napirendjeinek előterjesztéseit is. Az előterjesztések kézbesítésére helyi kézbesítő vagy postai úton kerül sor.

(3) A meghívó minden esetben tartalmazza az ülés helyét, kezdési időpontját, a javasolt napirendeket, a napirendek előterjesztőit, valamint a tervezett napirend tárgyalásához tanácskozási joggal külön meghívottak jelölését is.

(4) A képviselő-testület ülésére – a képviselőkön és a jegyzőn kívül – tanácskozási joggal meg kell hívni azokat, akiknek a jelenlétét jogszabály kötelezővé teszi, illetve akiknek a meghívását a polgármester az egyes napirendek megtárgyalásához indokoltnak tartja.

(5) A képviselő-testület ülésére a tevékenységi körükben felmerülő napirendek tárgyalásához tanácskozási joggal meg kell hívni:

- a.) az önkormányzat által alapított és/vagy fenntartott intézmények vezetőit;
- b.) azt a személyt, akinek jelenléte a napirend alapos tárgyalásához szükséges.

(6) A tanácskozási joggal kötelezően meghívottak részére, a meghívóval együtt valamennyi előterjesztést kézbesíteni kell, a polgármester által esetenkénti tanácskozási joggal meghívottak részére az őket érintő előterjesztéseket kell megküldeni.

(7) A lakosságot a képviselő-testületi ülés helyéről és időpontjáról, az ülés napirendi javaslatáról, annak megtartása előtt legalább 3 nappal korábban, a meghívó közzétételével értesíteni kell. A meghívót az önkormányzati hivatal hirdetőtábláin ki kell függeszteni.

Az ülések nyilvánossága

13.§ (1) A testületi ülések – zárt ülés kivételével – nyilvánosak és az azokon a megjelenő állampolgárok a részükre kijelölt helyen foglalhatnak helyet.

(2) A képviselő-testület nyílt ülésen megjelenő állampolgárok, az egyes napirendi pontok tárgyalásához – képviselő-testületi hozzájárulás nélkül – nem szólhatnak hozzá, nem nyilváníthatnak véleményt, nem tehetnek fel kérdéseket. A képviselő-testület a hozzájárulásról ügyrendi kérdésként, nyílt szavazással dönt.

(3) A hallgatóság tetszését vagy nemtetszését nem nyilváníthatja ki.

(4) Rendzavarás esetén a polgármester a rendzavarókat rendre utasíthatja, ismétlődő rendzavarás esetén az érintetteket a terem elhagyására kötelezi.

(5) Zárt ülés elrendelésekor a hallgatóságnak a termet el kell hagynia.

(6) A képviselő-testület a működése során keletkezett valamennyi közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerését az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben meghatározottak szerint biztosítja, a tájékoztatási és közzétételi kötelezettség teljesítéséről az önkormányzat honlapján a törvényben meghatározott módon gondoskodik.

Az ülés napirendje

14.§ (1) A képviselő-testület ülésének napirendjére a polgármester – elsősorban a kiküldött meghívó szerint – tesz javaslatot, amelynek alapján az ülés napirendjét a képviselő-testület állapítja meg.

(2) A képviselő-testület a napirend kérdésében, vita nélkül szavaz. A napirend elfogadása után az előterjesztő az elfogadott napirendi ponthoz kötve van, annak visszavonására, a napirend megváltoztatására csak a képviselő-testület döntése alapján van lehetőség.

(3) A napirendi pontok tárgyalási sorrendjét az alábbiak szerint kell meghatározni:

- a.) rendeleti döntést igénylő javaslatok,
- b.) határozati döntést igénylő javaslatok,
- c.) a beszámoló jellegű, határozati javaslatot is tartalmazó előterjesztések,
- d.) beszámolók, tájékoztatók
- e.) kérdések,

f.) bejelentések, egyéb indítványok, javaslatok.

(4) A továbbiakban az ügyek a (3) bekezdés szerint az ülés megnyitása után elfogadott napirendje szerinti sorrendben kerülnek tárgyalás alá.

(5) Amíg valamely határozathozatalt igénylő ügy, a napirendi pontok közül, vagy az adott napirenden belül határozattal eldöntve nincs, addig más tárgyra áttérni nem lehet. Ugyanazon ülésen a már egyszer letárgyalt és határozattal eldöntött ügy újból tárgyalás alá nem vehető.

(6) A napirendi pontok tárgyalásának lezárásáról a képviselő-testület dönt.

Az előterjesztések rendje

15. § (1) A képviselő-testületi előterjesztéseket a napirend tárgya szerinti előadók készítik el, akik lehetnek a polgármester, az alpolgármester, a jegyző, a képviselő-testület bizottsága, a tanácskozási joggal kötelezően meghívottak illetve a Hivatal adott tárgykörben érintett köztisztviselői, valamint a közös fenntartású intézmények, társulások munkaszervezeteinek ügyintézői.

(2) A napirendi pontokhoz kapcsolódó egyéb előterjesztéseket – elsősorban az önálló képviselői indítványokat, véleményeket – a polgármesternél kell benyújtani, a képviselő-testületi ülés összehívása előtt, rendes ülés esetében 5 nappal előbb; rendkívüli ülés esetében – ha azt nem a polgármester kezdeményezi – az ülés összehívásának kezdeményezésekor. Az előterjesztéseket az ülésre szóló meghívóval kapják meg a képviselő-testület ülésére meghívottak a rendelet 12.§-ában foglaltak szerint.

(3) A képviselő-testület ülésén önálló napirendi pontként olyan előterjesztés tárgyalható, amely egyébként megfelel az előterjesztésekkel szemben támasztott általános követelményeknek: előterjesztésnek minősül a munkatervbe felvett, a képviselő-testület vagy a képviselő-testület bizottsága által előzetesen javasolt rendelet- és határozattervezet, beszámoló és tájékoztató.

(4) A testületi ülésre az előterjesztés főszabályként írásban kerül benyújtásra, melytől eltérni csak rendkívüli okok miatt lehet. Ilyen rendkívüli ok lehet pl.: az idő rövidege és a tárgyalandó előterjesztés fontossága. Rendeleti javaslat csak írásbeli lehet.

(5) Az írásbeli előterjesztésnek tartalmaznia kell:

- a.) a tárgyat és a tényállást,
- b.) a lehetséges döntési alternatívákat és azok jogszabályi alapját,
- c.) az alternatívák indokait,
- d.) a határozati javaslatot,
- e.) az önkormányzati rendelet-tervezetét
- f.) és szükség szerint a felelős és a határidő megjelölését.

(6) Halaszthatatlan esetben a polgármester engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztésnek és határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását.

Kérdés

16. § (1) A képviselő a képviselő-testület ülésén a polgármesterhez, alpolgármesterhez, a jegyzőhöz, a bizottság elnökéhez önkormányzati ügyekben kérdést intézhet, amelyre az ülésen – vagy legkésőbb 15 napon belül írásban – érdemi választ kell adni.

(2) A válasz elfogadásáról a képviselő-testület akkor határoz vita nélkül, ha a kérdező nem fogadta el a választ.

A képviselő-testület tanácskozási rendje

17.§ (1) A képviselő-testületi ülést a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester vezeti. Egyidejű akadályoztatásuk, valamint polgármesteri és alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége esetén, a Rendelet 12.§ (1) bekezdését kell alkalmazni.

(2) Az ülést, az ülés vezetője (továbbiakban: polgármester) nyitja meg, megállapítja a jelen lévő képviselők számát, az ülés határozatképességét. A képviselő-testület létszámának ülés közbeni változását (érkező, távozó képviselők) a határozatképesség szempontjából folyamatosan figyelemmel kell kísérni; változás esetén a polgármesternek ismételtén meg kell állapítani a határozatképességet, melyet a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

(3) A képviselő-testületi ülésen résztvevő képviselők, illetve minden jelen lévő személy köteles a tanácskozás méltóságát tiszteletben tartani.

(4) A polgármester gondoskodik a képviselő-testületi ülés rendjének fenntartásáról.

(5) A tanácskozás rendjének megtartása érdekében a polgármester:

a.) a tárgytól eltérő vagy ugyanazon érveket megismétlő felszólalót figyelmezteti, ismétlődő esetben megvonja tőle a szót,

b.) rendreutasítja azt a képviselőt, aki a testületi ülés tekintélyét sértő kifejezést használ,

c.) rendzavarás esetén figyelmezteti a rendbontót; ha a rendzavarás a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi, az ülést határozott időre félbeszakíthatja.

(6) A polgármesternek a rendfenntartás érdekében tett – e rendeletben szabályozott – intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani vagy azokkal vitába szállni nem lehet.

A vitavezetés szabályai

18.§ (1) A polgármester minden napirendi pont felett vitát nyit. Nem nyit vitát a tájékoztató jellegű napirendek esetében.

(2) A testületi ülésen napirendként, elsőként az adott napirendi pont előadóját, másodikként az érintett bizottság elnökét illeti meg a szó.

(3) Az írásbeli előterjesztést az előadó és az előterjesztés készítője a napirend tárgyalásának kezdetekor szóban kiegészítheti. A szóbeli kiegészítés csak az írásos előterjesztésben nem ismertett kérdésekre terjedhet ki. Az előadó röviden indokolni köteles azt is, hogy a szóbeli kiegészítésre miért van szükség, valamint hogy a szóban elmondottak miért nem szerepelnek az írásos előterjesztésben.

(4) A szóbeli kiegészítés után az előterjesztőhöz a képviselők és a tanácskozási joggal jelen lévő meghívottak is kérdéseket intézhetnek. A képviselők kérdésüket, az ülést megelőzően írásban is benyújthatják a polgármesterhez.

(5) A válaszok elhangzása után a kérdezők egyenként nyilatkoznak azok elfogadásáról. A képviselő-testület vita nélkül csak akkor határoz a válasz elfogadásáról, ha a kérdező úgy nyilatkozik, hogy a választ nem fogadja el.

(6) A válaszok elhangzását követően a polgármester megnyitja a vitát.

(7) Törvényességi észrevétel esetén a jegyző a vitában soron kívül felszólalhat több alkalommal is.

(8) Ha a napirendhez több felszólaló nincs, a polgármester a vitát lezárja.

(9) A hozzászólások időtartamának korlátozására, a vita lezárására a képviselő-testület bármely tagja indítványt tehet. E javaslatról a képviselő-testület vita nélkül határoz. A vita lezárása után a napirend előadója válaszolhat a hozzászólásokra. Amennyiben bármely képviselő vagy a jegyző - alapos indokkal - a vita ugyanazon ülésen történő újbóli megnyitását javasolja, a határozathozatalt megelőzően, erről a képviselő-testület vita nélkül azonnal dönt.

(10) Bármely képviselő, illetve az előterjesztő javasolhatja a napirendi pont tárgyalásának elnapolását, a napirend elfogadása előtt. Ha az elnapolással az előterjesztő egyetért, erről a képviselő-testület vita nélkül határoz, és a polgármester javaslatára meghatározza a napirend tárgyalásának időpontját.

(11) Bármely képviselő, illetve előterjesztő javasolhatja a tárgyalásba vett előterjesztés napirendről való levételét, melyről a képviselő-testület vita nélkül szavaz.

A döntéshozatal szabályai

19.§ (1) A képviselő-testület döntéseinek a képviselő-testületnek határozatképesnek kell lennie. A határozatképességet a polgármesternek meg kell állapítania, az ülésen résztvevő képviselők létszámának számszerűségével. Ha az ülés kezdetekor a polgármester megállapítja a képviselő-testület határozatképtelenségét, akkor az ülést nem nyitja meg; ha az ülés folyamán bármikor, illetve a szünet után a polgármester határozatképtelenséget állapít meg, akkor az ülést bezárja, vagy elnapolja.

(2) A határozatképesség megállapítására és bizonyítására a jelenléti ív szolgál, mely tartalmazza a képviselő-testületi ülés időpontját naptári nap és a kezdő időpont óra szerinti megjelöléssel, helyszínét, a képviselő-testület névsorát, a tanácskozási joggal meghívottak és egyéb meghívottak névsorát és meghívotti minőségét teljes ülésen illetve egyes napirendi pontokhoz kapcsolódó jogosultság szerinti megbontásban, a nyílt ülésen megjelenő érdeklődők számát. A jelenléti íven fel kell tüntetni az ülés megnyitása után érkező és bezárása előtt távozóak távozásának időpontját. A nyílt és zárt ülésen résztvevőkről külön jelenléti ívet kell készíteni.

(3) A képviselő-testület tagjai a jelenléti ív aláírásával és az (2) bekezdés szerinti vezetésével dokumentálják az ülés határozatképességét, a tanácskozási joggal meghívottak és egyéb meghívottak pedig az ülésen vagy annak egyes napirendjein való részvételüket.

(4) Határozatképtelenség esetén a polgármester megkísérli a határozatképesség létrehozását vagy helyreállítását, ennek érdekében a képviselő-testületi ülés kezdetét 10 perccel későbbi időpontra halasztja, vagy ha a határozatképtelenség az ülés közben következik be, 10 perc szünetet rendel el. Ha a képviselő-testület határozatképességének létrehozására vagy helyreállítására tett kísérlet eredménytelenül zárul, akkor 15 napon belüli időponttűzéssel, az ülés újbóli összehívásának szándékát ki kell mondani. Az ülés újbóli összehívására a rendeletben szabályozottak az irányadók.

20.§ (1) Ha a képviselő, a képviselő-testület döntéshozatala során nem tesz eleget a Möt. 49.§ (2) bekezdésében szabályozott, személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségének, a bejelentés elmulasztásától számított 3 hónapig az öt megillető tiszteletdíj 75%-ára jogosult.

(2) Ha a polgármester, az alpolgármester a képviselő-testület döntéshozatala során nem tesz eleget a Möt. 49.§ (2) bekezdésében szabályozott, személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségének, a képviselői tiszteletdíj (1) bekezdés szerinti csökkentésének megfelelő összegű rendbírásig megfizetésére köteles, az ülést követő 8 napon belül.

A szavazás módja

21.§ (1) Szavazni kizárólag személyesen lehet.

(2) A polgármester a vita során elhangzott javaslatokkal érintett részeket, külön-külön bocsátja szavazásra úgy, hogy előbb a vitában elhangzott módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatot bocsátja szavazásra. Ha a módosító vagy kiegészítő javaslatot az előterjesztő befogadja, a módosító vagy kiegészítő javaslatról az eredeti javaslatnak módosítással, kiegészítéssel, javaslattal nem érintett pontjaival együtt kell a szavazásra vonatkozó szabályok megfelelő alkalmazásával szavazni.

(3) Képviselői indítványra az előterjesztő által befogadott javaslatról is külön szavazást kell elrendelni.

(4) A szavazás számszerű eredményének megállapítása után a polgármester kihirdeti a döntést.

A nyílt szavazás

22.§ (1) A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik. A polgármester a szavazatokat megszámlolja. A szavazás számszerűsége helyességével kapcsolatban felmerülő kétség esetén a szavazást meg kell ismételni.

(2) A szavazatok összeszámlálása után a polgármester megállapítja a javaslat mellett, majd ellene szavazók, végül a szavazástól tartózkodók számát.

A névszerinti szavazás

23.§ (1) A név szerinti szavazás esetén a képviselők névsorát ábécé sorrendben kell felolvasni. A képviselők „igen”, „nem”, „tartózkodtam” nyilatkozattal szavaznak. A jegyző a szavazást a névsoron feltünteti, a szavazatokat összeszámlolja és a szavazás eredményét – névsorral együtt átadja a polgármesternek. A szavazás eredményét a polgármester hirdeti ki. A szavazás tényét, számszerű eredményét a jegyzőkönyvben rögzíteni kell, a szavazási névsort a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

(2) Nem lehet név szerinti szavazást tartani, ha a képviselő-testület titkos szavazás mellett döntött.

(3) Névszerinti szavazást kell tartani, ha azt jogszabály kötelezővé teszi.

A titkos szavazás

24.§ (1) A képviselő-testület titkos szavazást tarthat mindazokban az ügyekben, amelyekben zárt ülést köteles tartani, illetve zárt ülést tarthat. Az alpolgármester választására az Mötv. 74.§ (1) bekezdése, és megbízatásának visszavonására az Mötv.76.§ d.)pontja szerint titkos szavazással kerül sor.

(2) A titkos szavazást lebonyolításában az Ügyrendi Bizottság, mint szavazatszámoló bizottság működik közre.

(3) A titkos szavazás szavazólappal történik.

(4) A szavazás lebonyolításának technikai feltételeit a Hivatal biztosítja.

(5) A szavazatszámoló bizottság összeszámlolja a szavazatokat, megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok számát, a szavazás eredményét.

(6) A szavazás eredményéről a bizottság elnöke tájékoztatja a képviselő-testületet.

(7) A titkos szavazásról minden esetben külön jegyzőkönyv készül, mely a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvének melléklete.

Határozathozatal

25.§ Minősített többség szükséges:

- a.) a polgármesterrel szemben fegyelmi, kártérítési eljárás megindításához, vele szemben fegyelmi büntetés kiszabásához, kártérítési felelőssége megállapításához,
- b.) a képviselő-testület által meghatározott értékhatár feletti hitelfelvétel és kötvénykibocsátáshoz,
- c.) az önkormányzati tulajdonba kerülő vagy önkormányzati tulajdonban lévő vagyontárgyak korlátozottan forgalomképesse vagy forgalomképtelenné, illetve a törzsvagyon forgalomképesse minősítéséhez,
- d.) a korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak elidegenítéséhez, gazdasági társaságba történő beviteléhez,
- e.) kitüntetés, díszpolgári cím adományozásához.

A képviselő-testület döntései

26. § A képviselő-testület döntései:

- a.) önkormányzati rendeletek és
- b.) határozatok (normatív vagy egyedi).

A határozat

27. § (1) A képviselő-testület normatív határozatait az önkormányzat hirdetőtábláján kifüggesztéssel kell közzé tenni.

(2) A határozatokról a jegyző nyilvántartást vezet.

(3) A határozatokat a jegyzőkönyv elkészítését követő három napon belül el kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek és szervezeteknek.

(4) A határozatok végrehajtásával kapcsolatos előterjesztéseket, jelentéseket a végrehajtásukért felelős személy készíti elő és terjeszti a képviselő-testület elé.

Az önkormányzati rendelet

28.§ (1) A képviselő-testületnél a feladatkörében eljárva a helyi önkormányzat törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, rendeletalkotást kezdeményezhet:

- a.) a polgármester
- b.) a képviselő;
- c.) a képviselő-testület bizottsága,
- d.) a jegyző,
- e.) a településen működő civil szervezet képviselője.

(2) A kezdeményezésről a polgármester a soron következő ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.

(3) A képviselő-testület

- a.) állást foglal a rendeletalkotás szükségességéről,

- b.) meghatározza a tervezet elkészítésének főbb elveit, menetét, az egyeztetés és a vitafórumok rendjét,
- c.) az előkészítéssel megbízhatja az Ügyrendi bizottságot, illetőleg e célra külön bizottságot, munkacsoportot hozhat létre,
- d.) szakértőket kérhet fel az előkészítésben való részvételre,
- e.) közmeghallgatás tartásáról rendelkezhet.

(4) Az (1) bekezdés szerinti kezdeményezés, annak részletes indoklásával együtt írásban a polgármesterhez kell benyújtani. Végleges megszövegezése a jegyző feladata. A képviselő-testületet az előterjesztésben tájékoztatni kell az előkészítés során felvetett, de a tervezetben nem szereplő kisebbségi javaslatokról is, a társadalmi egyeztetésben részt vevő rendelet-tervezetekkel kapcsolatban beérkezett véleményekről.

(5) A rendelet kihirdetéséről és nyilvántartásáról a jegyző gondoskodik.

- a.) A rendelet kihirdetése a községháza hirdetőabláján kifüggesztéssel történik.
- b.) A rendelet közzétételének egyéb lehetséges formái:
 - ba.) plakátokon;
 - bb.) szórólapok formájában;
 - bc.) az önkormányzat hivatalos honlapján.

(6) A rendeletek folyamatos felülvizsgálatáról a jegyző gondoskodik. A rendeletek hatályosulásának tapasztalatairól a képviselő-testületet – két évente – tájékoztatja.

(7) A hatályos rendeletekről a jegyző nyilvántartást vezet.

A nyilvántartás tartalmazza a

- a.) rendelet számát és címét,
- b.) kihirdetésének időpontját,
- c.) hatályba lépésének időpontját.

A képviselő-testület ülésének jegyzőkönyve

29.§ A jegyzőkönyvnek a Möt. 52.§-ában meghatározottakon túl tartalmaznia kell:

- a.) - mellékletként a képviselő kérésére az írásban is benyújtott hozzászólását (kérdés),
- b.) - mellékletként a meghívót és a jelenléti ívet.

A jegyzőkönyv elkészítése

30.§ (1) A jegyzőkönyv elkészítéséről a jegyző gondoskodik. A jegyzőkönyv elkészítése érdekében a képviselő-testület ülésén jegyzőkönyvvezető működik közre, valamint hangfelvétel készül.

(2) A jegyzőkönyv egy példányban készül. A képviselő-testület nyílt és zárt üléséről készített jegyzőkönyvet évente be kell köttetni, melyet a Ragályi Közös Önkormányzati Hivatalban kell elhelyezni.

(3) A képviselő-testület nyílt üléseiről készült jegyzőkönyveket – teljes terjedelmükben – közzé kell tenni az önkormányzat honlapján.

(4) A jegyzőkönyvek megváltoztathatatlanságát oldalainak nemzeti színű zsinórral való összefűzésével, az összefűzést biztosító zsinórral való etikett címke ragasztásával, továbbá az etikett címke oly módon való lebélyegzésével, hogy a bélyegzőlenyomat egy része a címkére, másik része a jegyzőkönyv lapjára kerüljön, kell biztosítani.

Együttes ülés

31.§ (1) A Ragályi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó önkormányzatok képviselő-testületei a közös önkormányzati hivatal működését érintő, a közös önkormányzati hivatal létrehozására irányuló megállapodásban meghatározott kérdésekről együttes ülésükön döntenek.

(2) Az együttes ülés összehívására, vezetésre, a tanácskozási rendjére, a döntéshozatalra vonatkozóan a rendeletben megállapított szabályokat kell alkalmazni, az alábbi eltérésekkel:

a.) Az együttes ülés a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti önkormányzat polgármestere (a továbbiakban: székhely önkormányzat polgármestere) gondoskodik. Az ülést köteles összehívni bármelyik nem székhely település polgármesterének indítványára.

b.) Az ülés helye a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések önkormányzatai által, az erre a célra biztosított, megfelelő helyiség. Az ülés helyszínét egymást követő ismétlődéssel állapítják meg a képviselőtestületek éves munkatervükben.

c.) Az ülést a székhely önkormányzat polgármestere vezeti, akadályoztatása vagy a tisztség betöltetlensége esetén az ülésnek helyet adó önkormányzat polgármestere. Ha az ülés helyszínét a székhely önkormányzat biztosítja, a székhely önkormányzat polgármesterének akadályoztatása vagy a tisztség betöltetlensége esetén, az ülést a székhely önkormányzat alpolgármestere vezeti. A székhely önkormányzat alpolgármesterének akadályoztatása, vagy a tisztség betöltetlensége esetén, az ülést a nem székhely önkormányzatok polgármesterei közül vezeti egy fő, megállapodásuk szerint.

d.) Az együttes ülés jegyzőkönyve az azon résztvevő képviselő-testületek számától eggyel több példányban készül. A jegyzőkönyvet a jegyző mellett, valamennyi az ülésen részt vevő önkormányzat polgármestere aláírja.

e.) A képviselő-testület a működése során keletkezett valamennyi közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerését az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben meghatározottak szerint biztosítja, a tájékoztatási és közzétételi kötelezettség teljesítéséről az önkormányzat honlapján a törvényben meghatározott módon gondoskodik.

III. Fejezet

A TELEPÜLÉSI KÉPVISELŐK

A települési képviselő

32.§ (1) A képviselő jogait és kötelezettségeit az Mötvt, valamint e rendelet határozza meg.

- (2) A képviselő-testület tagja a község egészéért vállalt felelősséggel képviseli a választók érdekeit.
- (3) Az Mötv-ben meghatározott kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját, természetbeni juttatását a képviselő-testület határozatával
- a.) első alkalommal 3 havi időtartamra 50 %-os mértékre csökkenti,
 - b.) második alkalommal 6 havi időtartamra 75 %-os mértékre csökkenti,
 - c.) harmadik és további alkalmakkal 12 havi időtartamra megvonja.

A képviselő díjazása

33.§ A képviselők tiszteletdíjáról a képviselő-testület rendeletet alkotott.

Az összeférhetlenség

- 34.§** (1) A képviselő összeférhetlenségére az Mötv. 36-37.§-ában foglaltak az irányadók. Az összeférhetlenségi bejelentést az ok megjelölésével a polgármesternél kell előterjeszteni.
- (2) Az összeférhetlenségi ügyeket az Ügyrendi Bizottság vizsgálja.
- (3) A bizottság elnöke köteles az összeférhetlenségi bejelentést a legközelebbi testületi ülésen ismertetni, s döntésre előkészíteni.

Vagyonynyilatkozat

- 35.§** (1) A képviselő az Mötv. 39.§ (1) bekezdése szerint vagyony-nyilatkozatot köteles tenni. A vagyony-nyilatkozattételi kötelezettség elmulasztásának szankcióit a törvény szabályozza.
- (2) A képviselői vagyonynyilatkozatokat az Ügyrendi Bizottság tartja nyilván és ellenőrzi.

IV. Fejezet

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET BIZOTTSÁGAI

A bizottságok jogállása

- 36.§** (1) A képviselő-testület döntéseinek előkészítésére, a döntések végrehajtásának szervezésére, valamint ellenőrzésére állandó bizottságokat, valamint ideiglenes bizottságokat hozhat létre.
- (2) A bizottság elnökére és tagjaira bármelyik képviselő javaslatot tehet.
- (3) A képviselő legfeljebb kettő állandó bizottságnak lehet tagja.

Állandó bizottságok

- 37.§** (1) Az állandó bizottság feladata elsősorban, hogy folyamatosan segítse a képviselő-testület tevékenységét, illetve munkájának eredményességét.
- (2) A képviselő-testület által létrehozott állandó bizottság: Ügyrendi Bizottság.
- (3) Az Ügyrendi Bizottság tagjainak száma 3 fő.
- (4) Mivel az önkormányzat lakosság száma 2000 fő alatti, a képviselő-testület pénzügyi bizottságot nem hoz létre. Az önkormányzat által fenntartott közoktatási intézmények száma 1, így a képviselő-testület oktatási bizottságot sem hoz létre.
- (5) Az állandó bizottság általános feladatai:
- a.) dönt a hatáskörébe utalt ügyekben;

- b.) a képviselő-testület döntéseinek előkészítése érdekében megvitatja és állást foglal a feladatkörébe tartozó ügyekben, beleértve a képviselő-testületi előterjesztések véleményezését is;
 - c.) előkészíti a munkatervben meghatározott előterjesztéseket;
 - d.) közreműködik a feladatkörébe tartozó önkormányzati rendeletek és határozatok előkészítésében;
 - e.) feladatkörében ellenőrzi a hivatalnak a képviselő-testület döntéseinek az előkészítésére, illetőleg végrehajtására irányuló munkáját;
 - f.) javaslatot tesz a képviselő-testület hatáskörébe tartozó és a bizottság feladatkörét érintő személyi kérdésekben.
- (6) A bizottság elnökét, tagjait, a képviselő-testület választja meg.
- (7) A képviselő-testület a bizottságra átruházott hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskört visszavonhatja.
- (8) Az állandó bizottság feladat- és hatáskörét a rendelet 2. melléklete tartalmazza.

Ideiglenes bizottság

38.§ (1) A képviselő-testület indokolt esetben, általa meghatározott feladatok ellátására, ideiglenes bizottságot is létrehozhat. A bizottság részletes feladatait a képviselő-testület határozza meg.

- (2) Az ideiglenes bizottság megbízatása feladatának elvégzéséig, illetve az erről szóló jelentésnek a képviselő-testület által történő elfogadásáig tart.
- (3) Az ideiglenes bizottság feladata különösen:
 - a.) esetenként jelentkező, mérlegelést és körültekintést igénylő feladatok végrehajtásának előkészítése;
 - b.) egyes képviselő-testületi rendeletek vagy döntések előkészítése, végrehajtásának ellenőrzése;
 - c.) társulási megállapodások előkészítése;
 - d.) vizsgálatok, ellenőrzések lefolytatása.

A bizottságok ülései

39.§ (1) A bizottságok üléseit a képviselő-testület üléseihez igazodva, szükség szerint tartják.

- (2) A bizottság ülését az elnök hívja össze és vezeti.
- (3) Az elnök akadályoztatása esetén feladatait az elnökhelyettes látja el.
- (4) Az elnök köteles a határozatban, indítványban megjelölt határidőn belülré összehívni a bizottságot:
 - a.) a képviselő-testület határozatára;
 - b.) a polgármester indítványára;
 - c.) a jegyző indítványára;
 - d.) a bizottsági tagok legalább egynegyedének indítványára.
- (5) Bármely képviselő javasolhatja a bizottság elnökének a bizottság feladatkörébe tartozó kérdés megtárgyalását, amelyet a bizottság legközelebbi ülése elé kell terjeszteni. A tárgyalásra az indítványozó képviselőt meg kell hívni.
- (6) A bizottság - a polgármester által felfüggesztett - döntését, még a képviselő-testület ülése előtt napirendjére veheti és amennyiben a felfüggesztés indokolásával egyetért és döntését a felfüggesztésnek megfelelően megváltoztatja, nincs szükség a képviselő-testület ülése elé terjesztésre.

(7) A bizottságok működésének ügyviteli feladatait a Hivatal látja el.

V. Fejezet

A POLGÁRMESTER, AZ ALPOLGÁRMESTER, A JEGYZŐ

A polgármester

40.§ (1) Szuhafoő község polgármestere a megbízatását főállásban látja el.

(2) A képviselő-testület egyes hatásköreinek gyakorlását a polgármesterre ruházza. A hatáskör átruházásokról, az átruházott hatáskör gyakorlásának esetleges feltételeiről, a képviselő-testület a tárgykörben alkotott rendeleteiben dönt.

(3) A képviselő-testület a polgármesterre átruházott hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskört visszavonhatja.

A polgármester feladatai

41.§ (1) A polgármester – törvényben meghatározottakon túli - feladata különösen:

- a.) a község fejlődésének elősegítése,
- b.) a helyi közszolgáltatások fejlesztésének elősegítése,
- c.) a község vagyonának megőrzése és gyarapítása,
- d.) a községgazdálkodás,
- e.) a demokratikus helyi hatalomgyakorlás, a közakarat érvényesülésének a biztosítása,
- f.) a képviselő-testület működési feltételeinek a megteremtése, munkájának megszervezése, összehangolása,
- g.) a képviselő-testület döntéseinek előkészítése, a döntések végrehajtása, a végrehajtás megszervezése és ellenőrzése,
- h.) a lakosság összeszerveződő közösségeinek a támogatása, az együttműködés kialakítása,
- i.) a nyilvánosság megteremtése, a helyi fórumok szervezése,
- j.) az önkormányzati saját intézmények működésének ellenőrzése, segítése.

(2) A polgármester képviselő-testület működésével összefüggő feladata különösen a képviselők munkájának segítése.

(3) A polgármester állandó- és eseti bizottságok működésével összefüggő jogkörei:

a) indítványozhatja a bizottság összehívását,

b) gondoskodik a bizottságok tevékenysége előkészítése és összehangolása érdekében a megfelelő tájékoztatásukról,

c) ellenőrzi a bizottságok határozatainak, javaslatainak intézését, a bizottságokkal kapcsolatos hivatali tevékenységet.

(4) Polgármester részére feladatokat a jogszabályokon túl, a képviselő-testület állapíthat meg.

(5) Az önkormányzati hivatallal összefüggő főbb jogosítványai:

a.) a képviselő-testület döntései szerint és saját jogkörében eljárva, jogszabályban és a közös önkormányzati hivatal létrehozására irányuló megállapodásban rögzítettek szerint irányítja a hivatalt.

42.§ A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan, rendkívüli testületi ülést összehívására sem lehetőséget

biztosító körülmény fennállása esetén, dönthet olyan pályázatok benyújtásáról – továbbá aláírhatja a benyújtáshoz szükséges dokumentumokat -, amelyekhez önkormányzati saját forrást nem kell biztosítani.

43.§ A polgármester, alpolgármester hiányában lemondását az Ügyrendi Bizottság elnökének adja át, részére juttatja el.

44.§ A polgármester tisztségének megszűnése esetén munkakörét az új polgármesternek, alpolgármesternek, ezek hiányában az Ügyrendi Bizottság elnökének adja át.

Összeférhetetlenség, vagyonnyilatkozattételi kötelezettség

45.§ A polgármesterre vonatkozó összeférhetlenségi szabályokat az Möt. 72.§-a állapítja meg.

Az alpolgármester

46.§ (1) A képviselő-testület – saját tagjai közül a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel, a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy alpolgármestert választ.

(2) Az alpolgármester társadalmi megbízatásban látja el feladatait.

(3) Az alpolgármesterre megfelelően irányadók a polgármesterre vonatkozó szabályok.

A jegyző

47.§ (1) A jegyző vezeti a Ragályi Közös Önkormányzati Hivatalt.

(2) A jegyző gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról. Ennek keretében:

- a.) előkészíti a képviselő-testület, valamint a bizottságok elé kerülő előterjesztéseket;
- b.) ellátja a képviselő-testület, a bizottságok szervezési és ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat;
- c.) a képviselő-testületi ülésen az előterjesztés vitájában, a szavazás előtt bármely javaslatot érintően törvényességi észrevételt tehet;

(3) A jegyző:

- a.) vezeti a Hivatalt;
- b.) rendszeresen ügyfelfogadást tart;
- c.) szervezi a Hivatal ügyfélszolgálati tevékenységét;
- d.) ellátja a közigazgatási tevékenység korszerűsítésével és fejlesztésével összefüggő

feladatokat.

(4) a.) A jegyző akadályoztatása esetén a képesítési és alkalmazási feltételeknek megfelelő a hivatalban alkalmazásban álló, legmagasabb fizetési osztályba besorolt igazgatási ügyintéző látja el.

b.) Amennyiben a Hivatalban nem dolgozik képesítési és alkalmazási feltételeknek megfelelő köztisztviselő a székhely önkormányzat polgármestere kezdeményezi a kormányhivatal vezetőjénél helyettesítő jegyző kijelölését.

VI. Fejezet

A Közös Önkormányzati Hivatal

48.§ (1) Ragály község Önkormányzata Képviselő-testülete; Alsószuha község Önkormányzata Képviselő-testülete; Imola község Önkormányzata Képviselő-testülete; Szuhafő község Önkormányzata Képviselő-testülete; Trizs község Önkormányzata Képviselő-testülete és Zubogy község Önkormányzata Képviselő-testülete; a Möt.v.84. § (1) bekezdésének felhatalmazása alapján, az Möt.v. 85. § (1)-(2) bekezdésének szabályai szerint, az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására közös önkormányzati hivatalt (továbbiakban: Hivatal) hoztak létre, melynek neve:

Ragályi Közös Önkormányzati Hivatal.

Címe: 3724 Ragály, Rákóczi Ferenc út 16.

(2) A Hivatal az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos teendők ellátásával kapcsolatos feladatkörében eljárva:

a.) biztosítja a Hivatalhoz tartozó önkormányzatok lakosságának a közszolgáltatásokhoz való magas színvonalú, a lehetőségek határai közötti gyors, könnyű és hatékony hozzáférést;

b.) biztosítja az önkormányzatok működéséhez, a képviselő-testületek, a polgármesterek vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítéséhez és végrehajtásához kapcsolódó feladatok ellátását, az elvárható és elérhető legmagasabb szakmai-igazgatási színvonalon;

c.) közreműködik a Hivatalhoz tartozó önkormányzatok egymás érdekeinek kölcsönös tiszteletben tartásán, megértésén alapuló, konszenzusra, korrektségre, közösen elfogadott szabályozó rendszerre épülő együttműködésében.

(3) A Hivatalhoz tartozó önkormányzatok képviselő-testületei a jegyző javaslatára benyújtott polgármesteri előterjesztés alapján, a Hivatal létrehozására irányuló megállapodásban határozták meg, a hivatal belső szervezeti tagozódását, munkarendjét, valamint az ügyfélfogadás rendjét.

(4) A Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát a Hivatalhoz tartozó önkormányzatok képviselő-testületei hagyják jóvá.

VII. Fejezet

AZ ÖNKORMÁNYZAT TÁRSULÁSAI, GAZDASÁGI ALAPJAI

Az önkormányzat társulásai

49.§ (1) A képviselő-testület a Möt.v. előírásainak megfelelően egy vagy több önkormányzati feladat- és hatáskör, valamint a polgármester és a jegyző államigazgatási feladat- és hatáskörének

hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hozhat létre, ahhoz csatlakozhat.

(2) A társulások jegyzékét a 3. függelék tartalmazza.

Az önkormányzat vagyona, költségvetése

50.§ (1) Az önkormányzat törzsvagyonára és a tulajdonosi jogok gyakorlására vonatkozó szabályokat önkormányzati rendelet szabályozza.

(2) A polgármester saját hatáskörében az önkormányzat vagyonát vagy tulajdonát érintő ügyekben Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 2/2006.(I.31.) önkormányzati rendeletben szabályozott értékhatárig köthet szerződéseket, vállalhat kötelezettségeket, írhat alá megállapodásokat. Az általa kötött szerződésekről a képviselő-testület utólagosan tájékoztatni köteles.

(3) A polgármester évenként közmeghallgatáson köteles tájékoztatni a lakosságot az önkormányzat vagyoni helyzetének alakulásáról.

51.§ (1) Az önkormányzat a Möt.v.-ben szabályozottak szerint bonyolítja gazdálkodását, viseli veszteséges gazdálkodásának következményeit. A gazdálkodás formáit a helyi önkormányzat feladataihoz igazodóan választja meg, önállóan alakítja ki az érdekeltségi szabályokat a pénzügyi előírások keretei között.

(2) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközök lekötéséről vagy befektetéséről – a képviselő-testület folyamatos tájékoztatása mellett – saját hatáskörben döntsön.

(3) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett 300.000 Ft értékhatárig döntsön a kiadási előirányzattal nem terhelt bevételi források felhasználásáról.

(4) Az önkormányzat egységes kormányzati funkció rendjét a 2. függelék tartalmazza.

VIII. Fejezet

A LAKOSSÁGI FÓRUMOK, KÖZMEGHALLGATÁS

Lakossági fórumok

52.§ (1) A képviselő-testület lakossági fórumok szervezésével teremt lehetőséget az állampolgárok és önszerveződő közösségeik számára a helyi ügyekben való részvételre:

- a.) a fontosabb döntések előkészítése során a vélemény nyilvánítására,
- b.) a közvetlen tájékoztatásra,
- c.) közérdekű bejelentésre vagy javaslatételre.

(2) Fontosabb lakossági fórumok:

- a.) falugyűlés
- b.) állampolgári közösségek rendezvényei.

(3) A lakossággal való élő és szorosabb kapcsolattartást szolgálja az önkormányzattal összefüggő híreknek a helyi tévén keresztül történő tájékoztatása és az önkormányzat hivatalos honlapjának fenntartása.

(4) A lakosságot a lakossági fórum és a közmeghallgatás helyéről és időpontjáról annak megtartása előtt legalább 8 nappal korábban a meghívó közzétételével, illetve szórólapokon

értesíteni kell. A meghívót az önkormányzati hivatal hirdetőabláin ki kell függeszteni és az önkormányzat hivatalos honlapján közzé kell tenni.

Falugyűlés

53.§ (1) A polgármester vagy a képviselő-testület előre meghatározott közérdekű kérdésben, illetőleg a jelentősebb községi döntések előkészítésére az állampolgárok és a társadalmi szervezetek közvetlen tájékoztatására, véleményének kikérése céljából lakossági fórumot, falugyűlést hívhat össze.

(2) A falugyűlés egyaránt összehívható a község egészét vagy annak nagyobb, illetőleg egy részét érintő tárgykörökben.

(3) A falugyűlés elé kerülő ügyeket a képviselő-testület előzetesen megtárgyalja és véleményt nyilvánít.

Közmeghallgatás

54.§ (1) A képviselő-testület

- a.) munkaterve,
- b.) eseti döntése

alapján évente szükség szerint, de legalább egy alkalommal előre meghirdetett, közmeghallgatást tart.

(2) A közmeghallgatási napirendek tárgyát a képviselő-testület határozza meg, melynek a lakosság körében való megismertetéséről a polgármester gondoskodik.

(3) A közmeghallgatáson résztvevők felszólalhatnak, észrevételeket tehetnek és kérdéseket intézhetnek a polgármesterhez, a jegyzőhöz, a képviselőkhöz, a képviselő-testület bizottságához.

A közmeghallgatáson elhangzott kérdésekre lehetőleg azonnal válaszolni kell.

(4) Amennyiben a közérdekű kérdés vagy javaslat a közmeghallgatáson nem válaszolható meg, nem dönthető el, a meg nem válaszolt közérdekű kérdést és javaslatot a kérdéssel érintett 15 napon belül megválaszolja a kérdezőnek. A válaszról a képviselő-testületet a soron következő ülésén tájékoztatni kell.

(5) A kivizsgált közérdekű javaslatot a polgármester köteles a soron következő képviselő-testületi ülés elé terjeszteni. A javaslatról a képviselő-testület szavaz. A képviselő-testület döntéséről a javaslattevőt 8 napon belül tájékoztatni kell.

(6) A közmeghallgatás során a képviselő -testület működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, a törvényben és jelen rendeletben meghatározott eltérésekkel.

IX. Fejezet

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

55.§ (1) A rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Szuhafő község Önkormányzat Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelete és az azt módosító 2/2016.(III.30.) önkormányzati rendelet

Szalóczy Gyuláné sk.
polgármester

Zelenka Andrea sk.
jegyző

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖREI

I. A polgármesterre átruházott hatáskörök:

1. A munkaügyi igazgatás területén:

Gyakorolja a képviselő-testület alkalmazásában álló, a Munkatörvénykönyve hatálya alá tartozók esetében tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat.

2. A szociális- és gyermekvédelmi igazgatás körében dönt:

- a.) a települési támogatás (lakhatási támogatás, születési és temetési támogatás),
- b.) a rendkívüli települési támogatás - a beiskolázási támogatás kivételével;
- c.) köztemetés,

3. A pénzügyi igazgatás körében:

- a.) Kiadja a hozzájáruló nyilatkozatot jelzálogjog és az azt biztosító elidegenítési és terhelési tilalom bejegyzésére az önkormányzatot követő sorrendben.
- b.) Kiadja a nyilatkozatot az önkormányzat javára bejegyzett jelzálogjog és az azt biztosító elidegenítési és terhelési tilalom törlése iránt.

4. Az építésügyi igazgatás körében:

- a. dönt a közterület-használati engedély iránti kérelmek tárgyában.

II. A társulásokra átruházott hatáskörök:

1. A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Önkormányzati Társulásra átruházott feladat és hatáskör:

- a.) Gondoskodik a
hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33-37/A. §-ában meghatározott hulladékgazdálkodási feladatok és hatáskörök ellátásáról.

2. Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Kistérségi Önkormányzati Társulásra átruházott feladat és hatáskör:

- a.) A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. §-ában meghatározott, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70.§-a szerinti a belső ellenőrzéshez kapcsolódó feladat- és hatáskör.

3. Putnok és Térsége Önkormányzati Társulásra átruházott feladat és hatáskör:

- a.) A társulás által fenntartott intézmény útján ellátott, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. törvényben (továbbiakban: Sztv.) meghatározott feladatok: házi segítségnyújtás, családsegítés.
- b.) A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény 39.§ és 40.§-ában meghatározott gyermekjóléti szolgáltatási feladatok.

4. Ragály-Imola-Szuhafő-Trizs települések Óvodai Köznevelési Intézményfenntartó Társulásra átruházott feladat és hatáskör:

a.) a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben meghatározott feladatok és hatáskörök ellátásáról – óvodai nevelés

Az állandó bizottságok alapvető feladatai és hatáskörei

1.) Ügyrendi Bizottság

- a.) szavazatszámoló bizottságként működve lefolytatja a titkos szavazást;
- b.) nyilvántartja és ellenőrzi a képviselői és polgármesteri vagyonyilatkozatokat;
- c.) lefolytatja a képviselőkkel kapcsolatos összeférhetlenségi eljárást;
- d.) közreműködik a képviselő-testület kötelező, illetőleg fakultatív feladat-és hatáskörét érintő koncepciók kialakításában;
- e.) véleményével, javaslatával látja el a képviselő-testület elé kerülő előterjesztéseket

A képviselő-testület névsora

Szalóczy Gyuláné	polgármester
Paizs László	alpolgármester
Gál Istvánné	képviselő
Lőkös Emőke	képviselő
Szuromi Antal	képviselő

Szuhafő község Önkormányzatának egységes kormányzati funkció rendje

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztemető-fenntartása és –működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatok feladatok
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start – munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041237	Közfoglalkoztatás mintaprogram
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
063020	Víztermelés, - kezelés, - ellátás
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082044	Könyvtári szolgáltatás
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

Társulások jegyzéke

1. Sajó-Bódva Völgye és Környéke Önkormányzati Társulás

A társulás székhelye: Kazincbarcika Város Önkormányzata, 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.

2. Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Kistérségi Önkormányzati Társulás

A társulás székhelye: Kazincbarcika Város Önkormányzata, 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.

3. Putnok és Térsége Önkormányzati Társulás

A társulás székhelye: Putnok Város Önkormányzata, 3630 Putnok, Kossuth Lajos út 5.

4. Ragály-Imola-Szuhafő-Trizs települések Óvodai Köznevelési Intézményfenntartó Társulás

A társulás székhelye: Ragály Község Önkormányzat, 3724 Ragály, Rákóczi Ferenc út 16.

2. napirendi ponthoz

Előterjesztő: Szalóczy Gyuláné
polgármester

Készítette: Zelenka Andrea
jegyző

Előterjesztés

A VP6-7.2.1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú projekt műszaki ellenőri feladatainak ellátására irányuló ajánlatok bekérésére a 2018. március 14. napján tartandó testületi ülésére

Tisztelt Képviselő- testület!

Az önkormányzat a Vidékfejlesztési Program (a továbbiakban: VP) keretén belül VP6-7.4.1.1-16. kódszámú – „Településképet meghatározó épületek külső rekonstrukciója, többfunkciós közösségi tér létrehozása, fejlesztése, energetikai korszerűsítése” tárgyú pályázati felhívásra, a „Szuhaői Polgármesteri Hivatal felújítására” a támogatási döntés szerint 18.102.162 Ft vissza nem térítendő, 95 %-os támogatási intenzitású támogatásban részesült.

A pályázati támogatásból megvalósítható beruházások, szolgáltatások esetében – amennyiben azok a közbeszerzési értékhatárt nem érik el, ugyanakkor a beruházás, illetve a szolgáltatási tevékenység nettó 1 millió Ft érték feletti – a 272/2014.(XI.5.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti piaci ár igazolása, több lehetséges szállítótól történő ajánlatkérés keretében beérkezett ajánlatokkal történhet.

Az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló önkormányzati rendelet értelmében, a képviselő-testület hatáskörébe tartozik a 300 000 Ft egyedi érték feletti vagyontárgy beszerzése, kötelezettség vállalása.

A versenyeztetés, az átláthatóság és a piaci ár igazolás érdekében szükséges viszont beszerezni 3 különböző ajánlattevő ajánlatát.

A három, egymástól független ajánlattevőtől származó, azonos tárgyú, összehasonlítható, érvényes írásos árajánlat megléte szükséges. Az ajánlatkérést úgy kell lebonyolítani, hogy az igazolás feltételei teljesíthetőek legyenek.

A műszaki ellenőri feladatainak elvégzésére irányuló ajánlatok megtételére, az alábbi cégek kerülnek megkeresésre:

- 1.) Mónusz Kft. 3758. Jósvafő, Rákóczi Ferenc út 14.
- 2.) Kovács Mónika 3780. Edelény, Napsugár út 16.
- 3.) ST-RASZTER Kft. 1051. Budapest, Hercegprímás utca 12

A műszaki ellenőri feladatainak ellátására a fent megjelölt cégektől árajánlatok bekérésének képviselő-testületi jóváhagyását indítványozom.

Fentiekre tekintettel kezdeményezem az előterjesztés mellékletében szereplő határozati javaslat jóváhagyását.

Szuhafő, 2018.március 08.

Határozati javaslat:

Tárgy: A VP6-7.2.1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú — Suhafői Polgármesteri Hivatal felújítása - pályázati támogatás terhére megvalósítandó projekthez kapcsolódóan a műszaki ellenőri feladatainak ellátására ajánlatok bekérése

Szuhafő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a VP6-7.2.1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú – Suhafői Polgármesteri Hivatal felújítása – pályázati támogatás terhére megvalósítandó projekthez kapcsolódóan a műszaki ellenőri feladatainak ellátására a következő 3 cégtől kér be ajánlatot:

- 1.) Mónusz Kft. 3758. Jósvafő, Rákóczi Ferenc út 14.
- 2.) Kovács Mónika 3780. Edelény, Napsugár út 16.
- 3.) ST-RASZTER Kft. 1051. Budapest, Hercegprímás utca 12. I/1.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az ajánlattételi felhívás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

3. napirendi ponthoz

Előterjesztő: Szalóczy Gyuláné
polgármester

Készítette: Zelenka Andrea
jegyző

Előterjesztés

A VP6-7.2.1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú projekt projektmenedzsmenti feladatainak ellátására irányuló ajánlatok bekérésére a 2018. március 14. napján tartandó testületi ülésére

Tisztelt Képviselő- testület!

Az önkormányzat a Vidékfejlesztési Program (a továbbiakban: VP) keretén belül VP6-7.4.1.1-16. kódszámú – „Településképet meghatározó épületek külső rekonstrukciója, többfunkciós közösségi tér létrehozása, fejlesztése, energetikai korszerűsítése” tárgyú pályázati felhívásra, a „Szuhafoői Polgármesteri Hivatal felújítására” a támogatási döntés szerint 18.102.162 vissza nem térítendő, 95 %-os támogatási intenzitású támogatásban részesült.

A pályázati támogatásból megvalósítható beruházások, szolgáltatások esetében – amennyiben azok a közbeszerzési értékhatárt nem érik el, ugyanakkor a beruházás, illetve a szolgáltatási tevékenység nettó 1 millió Ft érték feletti – a 272/2014.(XI.5.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti piaci ár igazolása, több lehetséges szállítótól történő ajánlatkérés keretében beérkezett ajánlatokkal történhet.

Az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló önkormányzati rendelet értelmében, a képviselő-testület hatáskörébe tartozik a 300 000 Ft egyedi érték feletti vagyontárgy beszerzése, kötelezettség vállalása.

A versenyeztetés, az átláthatóság és a piaci ár igazolás érdekében szükséges viszont beszerezni 4 különböző ajánlattevő ajánlatát.

A négy, egymástól független ajánlattevőtől származó, azonos tárgyú, összehasonlítható, érvényes írásos árajánlat megléte szükséges. Az ajánlatkérést úgy kell lebonyolítani, hogy az igazolás feltételei teljesíthetőek legyenek.

A projektmenedzsmenti tevékenység elvégzésére irányuló ajánlatok megtételére, az alábbi cégek kerülnek megkeresésre:

- 1.) BORA94 Nonprofit Kft. – 3525. Miskolc, Hunyadi János út 5.
- 2.) Innovo-Patak Sárospataki Városfejlesztő Nonprofit Kft. – 3950.Sárospatak, Kossuth Lajos út 50.
- 3.) KBTF – Közép-Borsodi Nonprofit Kft. – 3780. Edelény, Borsodi út 2.
- 4.) Nyugat-Borsodi Területfejlesztési Nonprofit Kft. – 3630.Putnok, Kossuth út 5.

A projektmenedzsmenti feladatok ellátására a fent megjelölt cégektől árajánlatok bekérésének képviselő-testületi jóváhagyását indítványozom.

Fentiekre tekintettel kezdeményezem az előterjesztés mellékletében szereplő határozati javaslat jóváhagyását.

Szuhafő, 2018.március 09.

Határozati javaslat:

Tárgy: A VP6-7.2.1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú — Suhafői Polgármesteri Hivatal felújítása - pályázati támogatás terhére megvalósítandó projekthez kapcsolódóan a projektmenedzsmenti feladatok ellátására ajánlatok bekérése

Szuhafő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a VP6-7.2.1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú – Suhafői Polgármesteri Hivatal felújítása – pályázati támogatás terhére megvalósítandó projekthez kapcsolódóan a projektmenedzsmenti feladatok ellátására a következő 4 cégtől kér be ajánlatot:

- 1.) BORA94 Nonprofit Kft. – 3525. Miskolc, Hunyadi János út 5.
- 2.) Innovo-Patak Sárospataki Városfejlesztő Nonprofit Kft. – 3950.Sárospatak, Kossuth Lajos út 50.
- 3.) KBTF – Közép-Borsodi Nonprofit Kft. – 3780. Edélny, Borsodi út 2.
- 4.) Nyugat-Borsodi Területfejlesztési Nonprofit Kft. – 3630.Putnok, Kossuth út 5.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az ajánlattételi felhívás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

4. napirendi ponthoz

Előterjesztő: Szalóczy Gyuláné
polgármester

Készítette: Zelenka Andrea
jegyző

Előterjesztés

A VP6-7.2.1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú projekt nyilvánosság biztosítása feladatainak ellátására irányuló ajánlatok bekérésére a 2018. március 14. napján tartandó testületi ülésre

Tisztelt Képviselő- testület!

Az önkormányzat a Vidékfejlesztési Program (a továbbiakban: VP) keretén belül VP6-7.4.1.1-16. kódszámú – „Településképet meghatározó épületek külső rekonstrukciója, többfunkciós közösségi tér létrehozása, fejlesztése, energetikai korszerűsítése” tárgyú pályázati felhívásra, a „Szuhafői Polgármesteri Hivatal felújítására” a támogatási döntés szerint 18.102.162 vissza nem térítendő, 95 %-os támogatási intenzitású támogatásban részesült.

A pályázati támogatásból megvalósítható beruházások, szolgáltatások esetében – amennyiben azok a közbeszerzési értékhatárt nem érik el, ugyanakkor a beruházás, illetve a szolgáltatási tevékenység nettó 1 millió Ft érték feletti – a 272/2014.(XI.5.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti piaci ár igazolása, több lehetséges szállítótól történő ajánlatkérés keretében beérkezett ajánlatokkal történhet.

Az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló önkormányzati rendelet értelmében, a képviselő-testület hatáskörébe tartozik a 300 000 Ft egyedi érték feletti vagyontárgy beszerzése, kötelezettség vállalása.

A versenyeztetés, az átláthatóság és a piaci ár igazolás érdekében szükséges viszont beszerezni 6 különböző ajánlattevő ajánlatát.

A hat, egymástól független ajánlattevőtől származó, azonos tárgyú, összehasonlítható, érvényes írásos árajánlat megléte szükséges. Az ajánlatkérést úgy kell lebonyolítani, hogy az igazolás feltételei teljesíthetőek legyenek.

A nyilvánosság biztosítása feladatainak elvégzésére irányuló ajánlatok megtételére, az alábbi cégek kerülnek megkeresésre:

- 1.) BORA94 Nonprofit Kft. – 3525. Miskolc, Hunyadi János út 5.
- 2.) Innovo-Patak Sárospataki Városfejlesztő Nonprofit Kft. – 3950.Sárospatak, Kossuth Lajos út 50.
- 3.) IMAGE Moment Nonprofit Kft. 3622. Uppony, Kossuth Lajos út 5.
- 4.) KBTF – Közép-Borsodi Nonprofit Kft. – 3780. Edelény, Borsodi út 2.

- 5.) Nyugat-Borsodi Területfejlesztési Nonprofit Kft. – 3630.Putnok, Kossuth út 5.
- 6.) PVTV Putnoki Városi Televízió Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. 3630. Putnok, Rákóczi út 2.

A nyilvánosság biztosítása feladatainak ellátására a fent megjelölt cégektől árajánlatok bekérésének képviselő-testületi jóváhagyását indítványozom.

Fentiekre tekintettel kezdeményezem az előterjesztés mellékletében szereplő határozati javaslat jóváhagyását.

Szuhafő, 2018.március 09.

Határozati javaslat:

Tárgy: A VP6-7.2.1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú — Szuhafői Polgármesteri Hivatal felújítása - pályázati támogatás terhére megvalósítandó projekthez kapcsolódóan a kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása feladatainak ellátására ajánlatok bekérése

Szuhafő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a VP6-7.2.1-7.4.1.1-16-1774430394 azonosító számú – Szuhafői Polgármesteri Hivatal felújítása – pályázati támogatás terhére megvalósítandó projekthez kapcsolódóan a kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása feladatainak ellátására a következő 6 cégtől kér be ajánlatot:

- 1.) BORA94 Nonprofit Kft. – 3525. Miskolc, Hunyadi János út 5.
- 2.) Innovo-Patak Sárospataki Városfejlesztő Nonprofit Kft. – 3950.Sárospatak, Kossuth Lajos út 50.
- 3.) IMAGE Moment Nonprofit Kft. 3622. Uppony, Kossuth Lajos út 5.
- 4.) KBTF – Közép-Borsodi Nonprofit Kft. – 3780. Edelény, Borsodi út 2.
- 5.) Nyugat-Borsodi Területfejlesztési Nonprofit Kft. – 3630.Putnok, Kossuth út 5.
- 6.) PVTV Putnoki Városi Televízió Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. 3630. Putnok, Rákóczi út 2.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az ajánlattételi felhívás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

BORSOD WELL BAU KFT.

3526 Miskolc, Arany János Tér 1 B lph. 5/4

Tel: +36305252138

Szuhafő Község Önkormányzata

Szuhafő

Kossuth Lajos út 36.

3726

Szalóczy Gyuláné részére

Tárgy: Árajánlat – Suhafő

Tisztelt Polgármester Asszony!

Köszönettel vettem árajánlatkérő levelét. Útépítési munkálatokra az alábbi ajánlatokat adom:

- 159 hrsz. Szabadság út egy része 230 m hosszúságban, 2 db csapadékvíz elvezető létesítménnyel: 7.500.000 Ft.
- 145 hrsz. Dózsa György út egy része 61 m hosszúságban, 1 db csapadékvíz elvezető létesítmény felújításával: 1.850.000 Ft.
- 23 hrsz. alatti suhafői névtelen út 101 m hosszúságban: 4.650.000 Ft.

Összesen: 14.000.000 Ft.

A fenti ár az ÁFA-t nem tartalmazza.

Ajánlatom pozitív elbírálása esetén, a Suhafő belterületén lévő 210 hrsz. Kossuth út teljes felújítását vállalom.

Tisztelettel:

BORSOD WELL BAU KFT.
3526 Miskolc, Arany János tér 1. B. lph. 5/4
adószám: 25955543-2-05
bankszámlaszám: 54300118-10008432
email: info@borsodwellbau.hu


Tóth Attila Tamás
ügyvezető

Miskolc, 2018-03-08

MM Bauszer Kft.
1089 Budapest, Visi Imre utca 12.
Telefon: 30-985-8912

Szuhafő Község Önkormányzata
Szuhafő
Kossuth u. 36 sz.
3726

Tárgy: Árajánlat

Tisztelt Szaloczy Gyuláné!

A tárgyi feladatokra árajánlatom a következő:

159 Hrsz. Szabadság út egy része, 2 db csapadékvíz elvezetővel:

➤ Bruttó 9.850.000 Ft.

145 Hrsz. Dózsa György út egy része, 1 db csapadékelvezető
rekonstrukciójával:

➤ Bruttó: 2.500.000 Ft

23 Hrsz. névtelen út felújítása:


➤ Bruttó: 6.150.000 Ft.

A három munka összesen: Bruttó 18.500.000 Ft

A fenti árak az ÁFA-t tartalmazzák.

Budapest, 2018-03-06

MM BAUSZER KFT.
1089 Budapest, Visi Imre u. 12.
Adószám: 14749812-2-42



Mertus Gábor
ügyvezető

Szuhafő

Polgármesteri Hivatal

Cím:

Tel.: , Fax.:

E-mail:

Adószám:

OTP Bank:

Név :

Cím : Szuhafő, Szabadság utca
utca közötti
szakasz

Kelt: 2018.03.08

Szám :.....

KSH besorolás:.....

Teljesítés:20.. év.....hó...nap

A munka leírása: ÚTPÁLYA FELÚJÍTÁS

Készítette :

Készült:

Költségvetés főösszesítő

Megnevezés		Anyagköltség	Díjköltség
1. Építmény közvetlen költségei		5339300	2188400
1.2 Akadályoztatási költség	0,00%		0
1.3 Építés közvetlen költségei		5339300	2188400
1.4 Közvetlen önköltség összesen		5339300	2188400
2.1 Árkockázati fedezet vet.alap		5339300	
2.2 Árkockázati fedezet	0,00%	0	
2.3 Anyagigazgatási ksg. vet.alap		5339300	
2.4 Anyagigazgatási költség	0,00%	0	
2.5 Fedezet vetítési alap 1.4			2188400
2.6 Fedezet	0,00%		0
3.1 Tartalékkeret vetítési alap		7527700	
3.2 Tartalékkeret	0,00%	0	
4.1 ÁFA vetítési alap		7527700	
4.2 Áfa	27,00%	2032479	
5. A munka ára		9560179	



Aláírás

KOCSISGÉP KFT
1171 Bp., Rákoskert sgt. 120.
Telefon/fax: 258-6435
Adószám: 11953232-2-42
6.

Munkanem összesítő

Munkanem megnevezése	Anyag összege	Díj összege
Költségtérítés tételek	0	84000
Irtás, föld- és sziklamunka	40800	183900
Közmű csatornaépítés	35000	160000
Útburkolat alap és makadámburkolat készítése	138000	92000
Kőburkolat készítése	920000	828000
Bitumenes alap és makadámburkolat készítése	4148500	728500
Útpályatartozékok készítése	30000	58000
Kert és parképítési munkák	27000	54000
Összesen:	5339300	2188400

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	19-053-1.1	Köznyelvszolgáltatók szakfelügyeletének biztosítása üteptés alatt	3	db	0	15000	0	45000
2	19-064-1.1	Útpályaszervezetek teherbíró képességének vizsgálata, talajok tömöríthetőségének és tömörségének vizsgálata CBR edényben	3	db	0	5000	0	15000
3	19-064-1.3	Útpályaszervezetek teherbíró képességének vizsgálata, tárcsás vizsgálat	3	db	0	8000	0	24000
Munkanem összesen:					0			84000
Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	21-011-1.2.1	Feltett föld felrakása szállítóeszközre, géppel, talajosztály I-IV.	46	m ³	800	1000	36800	46000
2	21-011-11.4	Építési törmelék konténeres elszállítása, lerakása, lerakóhelyi díjjal	1	db	4000	3000	4000	3000
3	21-011-12	Munkahelyi depóniából építési törmelék konténerbe rakása, kézi erővel, önálló munka esetén elszámolva, konténer szállítás nélkül	1	m ³	0	1500	0	1500
4	21-007-2.1.2- 0990001	Földkitemelés bevágásban vagy anyaggyerő helyen és töltés- vagy depóniakészítés tömörítés nélkül, gépi erővel, 18%-os terephajlásig, I-IV. oszt. talajban, szállítás nélkül Szállító útvonal öntözése	46	m ³	0	1400	0	64400
5	21-004-4.2.2- 0120189	Talajjavító réteg készítése vonalas létesítményeknél, 3,00 m szélesség felett, osztályozatlan kavicsból Természetes szemmegoszlású homokos kavics, THK 0/32 P-TT, Nyékládháza	0	m ³	0	0	0	0

6	21-004-5.1.1.1	Tülkörkészítés tömörítés nélkül, sík felületen gépi erővel, kiegészítő kézi munkával talajosztály: I-IV.	230 m2	0	300	0	69000
---	----------------	--	--------	---	-----	---	-------

Munkanem összesen:

40800 183900

Sz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny. Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	53-000-4.7	Előregyártott aknaelemekből készített aknák, szűkítők elemekre bontása, aknafedlap szintbeemelése	10 db	0	14500	0	145000
2	53-007-7-0645260	Szintbeállító gyűrű elhelyezése aknafedlap alá LEIER SZGY 62,5/5-10 L szintbeállító gyűrű , Cikkszám: HUTPS1816	10 db	3500	1500	35000	15000

Munkanem összesen:

35000 160000

Sz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny. Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	61-001-2.2	Útalapbeton, valamint hidraulikus kötőanyaggal vagy bitumennel stabilizált rétegek bontása, géppel, hidraulikus bontófejjel	0 m3	0	0	0	0
2	61-002-1.1-0120361	Mechanikailag stabilizált útpadka készítése útgyaluval, M-56 jelű, 15-25 cm vastagságban Nemes zúzottkő, NZ 22/32 Colas-Északkő, Szob	46 m3	3000	2000	138000	92000
3	61-003-2.1-0710010	Telepen kevert hidraulikus vagy vegyes kötőanyagú stabilizált réteg készítése, 2,00 m-nél nagyobb szélességben, CKI-2 vagy CTI-2 jelű keverékből CKI-T2 jelű, cement kötőanyagú homokos kavics, Gy-R40 (70/100) bitumenemulzió (új név: C 40 B1)	0 m3	0	0	0	0

Munkanem összesen:

138000 92000

Sz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny. Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
-----	-----------	---------------	---------------	-------------------	--------------	----------------	--------------

1	62-002-2.3-0610704	Súlyszettelt szegély vagy futósr készítése, alapárok kiemeléssel, beton alapperendával, házagolással, 40 cm hosszú előregyártott beton szegélyelemekből A Beton-Viacolor súlyszettelt szegélykő, 40x20x15 cm, szürke C12/15 - XN(H) földnedves kavicsbeton keverék CEM 32,5 pc. $D_{max} = 16$ mm, $m = 6,3$ finomsági modulussal	460 m	2000	1800	920000	828000
---	--------------------	---	-------	------	------	--------	--------

Munkanem összesen:

920000

828000

Szr.	Tételszám	Tétel szövege	Menny. Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	63-001-2.2	Zúzalékos aszfaltszónyvek, aszfaltbetonok és öntött aszfaltok bontása, kötőréteggel együtt, géppel, hidraulikus bontófejjel	1 m ³	0	3500	0	3500
2	63-102-1.21.2.2-0750005	Fő- és mellékutak bitumenes burkolatának készítése, hengerezelt aszfalt kötőréteg készítése (AC), az alapréteg szemnyezettségének előzetes eltávolításával, bitumenemulziós permetezéssel, 4 méter szélességig, AC 16 alap aszfaltkeverékből, 45-60 mm vastagságban tertve Kötőréteg AC11 alap 35/50, AC16 alap 45/60 típusú bitumennel, N igénybevételi kat. alapréteg zúzott kővel, homokos kavicsal, homokkal	40,3 m ³	55000	10000	2216500	403000
3	63-102-1.31.2.3-0750206	Fő- és mellékutak bitumenes burkolatának készítése, hengerezelt aszfalt kopóréteg készítése (AC), az alatta lévő réteg felületének előzetes letakarításával és bitumenes permetezéssel, 4 m szélességig, AC 11 kopó aszfaltkeverékből, 35-55 mm vastagságban tertve Kopóréteg AC11 kopó 50/70, AC11 kopó 70/100 típusú bitumennel, N igénybevételi kat. utszakaszok kopórétege, homokkal, zúzalékkal	32,2 m ³	60000	10000	1932000	322000

Munkanem összesen:

4148500

728500

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	68-002-1.1-0020445	Közúti jelző- és útbaigazító táblák fémanyagúoszlopainak elhelyezése betonlappal, földmunkával, I-IV. osztályú talajban, 89 mm átmérőjű alumínium oszlop, 1,5-5,5 m hosszú, előregyártott betonlappal Horganyzott tartóoszlop 89x2x3,0	4	db	2500	4500	10000	18000
2	68-002-2.1-0020002	Közúti jelző- és útbaigazító táblák felszerelése, útvonalitípust, elsőbbséget szabályozó, utastárat adó, tilalmi, tilalmat, veszélyt, tájékoztatást adó jelzőtáblák és útbaigazítást adó táblák, 2-2 bilincskészlettel Alumínium veszélyt jelző tábla, fényvisszaverő, 450 mm EG 2 szín	8	db	1000	2500	8000	20000
3	68-002-2.1-0020059	Közúti jelző- és útbaigazító táblák felszerelése, útvonalitípust, elsőbbséget szabályozó, utastárat adó, tilalmi, tilalmat, veszélyt, tájékoztatást adó jelzőtáblák és útbaigazítást adó táblák, 2-2 bilincskészlettel Alumínium útbaigazítást adó jelzőtábla, fényvisszaverő, 600x750 mm EG	8	db	1500	2500	12000	20000
Munkanem összesen:							30000	58000
Ssz.	Tételelszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	91-003-3.2.1.1.1-0631101	Gyepesítés, előkészített talajon magvetéssel kézzel szórva, vízszintes területen, trágyázás nélkül KITE PÁZSIT fűmagkeverék, 40-50 dkkg/10 m ²	54	10m ²	500	1000	27000	54000
Munkanem összesen:							27000	54000

Szuhafő
Polgármesteri Hivatal

Cím:

Tel.: , Fax.:

E-mail:

Adószám:

OTP Bank:

Név :

Cím : Szuhafő Dózsa Gy. utca
Szabadság utca felől

Kelt: 2018.03.08

Szám :.....

KSH besorolás:.....

Teljesítés:20.. év.....hó...nap

A munka leírása: ÚTPÁLYA FELÚJÍTÁS

Készítette :

Készült:

Költségvetés főösszesítő

Megnevezés		Anyagköltség	Díjköltség
1. Építmény közvetlen költségei		1041520	841020
1.2 Akadályoztatási költség	0,00%		0
1.3 Építés közvetlen költségei		1041520	841020
1.4 Közvetlen önköltség összesen		1041520	841020
2.1 Árkockázati fedezet vet.alap		1041520	
2.2 Árkockázati fedezet	0,00%	0	
2.3 Anyagigazgatási ksg. vet.alap		1041520	
2.4 Anyagigazgatási költség	0,00%	0	
2.5 Fedezet vetítési alap 1.4			841020
2.6 Fedezet	0,00%		0
3.1 Tartalékkeret vetítési alap		1882540	
3.2 Tartalékkeret	0,00%	0	
4.1 ÁFA vetítési alap		1882540	
4.2 Áfa	27,00%	508286	
5. A munka ára		2390826	

Aláírás

KOCSISGÉP KFT
1171 Bp., Rákostér sgt. 120.
Telefon/fax: 258-6435
Adószám: 11983232-2-42
6.

Munkanem összesítő

Munkanem megnevezése	Anyag összege	Díj összege
Költségtérítés tételek	0	28000
Irtás, föld- és sziklamunka	204420	472120
Közmű csatornaépítés	10500	48000
Útburkolat alap és makadámburkolat készítése	256600	134400
Kőburkolat készítése	0	0
Bitumenes alap és makadámburkolat készítése	552000	123500
Útpályatartozékok készítése	15000	29000
Kert és parképítési munkák	3000	6000
Összesen:	1041520	841020

Szsz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	19-053-1.1	Közmuvelőkegységek szakfelügyeletének biztosítása útféltés alatti	1	db	0	15000	0	15000
2	19-064-1.1	Útpályaszervezetek teherbíró képességének vizsgálata, talajok tömöríthetőségének és tömörségének vizsgálata CBR edényben	1	db	0	5000	0	5000
3	19-064-1.3	Útpályaszervezetek teherbíró képességének vizsgálata, tárcsás vizsgálat	1	db	0	8000	0	8000

Munkanem összesen:

0 **28000**

Szsz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	21-004-3.1	Humuszterítés 20 cm vastagságig gépi erővel, kiegészítő kézi munkával vízszintes felületen 50 m-ig	61	m ²	500	300	30500	18300
2	21-008-2.1.2	Tömörítés bármely tömörítési osztályban gépi erővel, nagy felületen, tömörségi fok: 90%	48,8	m ³	0	400	0	19520
3	21-008-3.1.2	Símtörő hengerlés a földmű (tülkőr és padka) felületén, gépi erővel, 3,0 m-nél nagyobb szélességnél	244	m ²	0	240	0	58560
4	21-011-1.2.1	Fejtett föld felrakása szállítóeszközre, géppel, talajosztály I-IV.	85,4	m ³	800	1000	68320	85400
5	21-011-1.1.4	Építési törmelék konténeres elszállítása, lerakása, lerakóhelyi díjjal, 5,0 m ³ -es konténerbe	2	db	4000	3000	8000	6000
6	21-011-1.2	Munkahelyi depóniából építési törmelék konténerbe rakása, kézi erővel, önálló munka esetén elszámolva, konténer szállítás nélkül	9	m ³	0	1500	0	13500

7	21-007-2.1.2-0990001	Földkiemelés bevágásban vagy anyagyerő helyen és töltés- vagy depóniakészítés tömörítés nélkül, gépi erővel, 18%-os terephajlásig, I-IV. oszt. talajban, szállítás nélkül	85,4 m3	0	1400	0	119560
8	21-004-4.2.2-0120189	Talajjavító réteg készítése vonalas létesítményeknél, 3,00 m szélesség felett, osztályozatlan kavicsból Természetes szemmegoszlású homokos kavics, THK 0/32 P-TT, Nyékládháza	48,8 m3	2000	1600	97600	78080
9	21-004-5.1.1.1	Tükörkészítés tömörítés nélkül, sík felületen gépi erővel, kiegészítő kézi munkával talajosztály: I-IV.	244 m2	0	300	0	73200

Munkanem összesen:

204420 472120

Sz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag	Díj	Anyag	Díj
					egységár	egységre	összesen	összesen
1	53-000-4.7	Előregyártott aknaelemekből készített aknák, szálkötők elemekre bontása, aknafedlap	3	db	0	14500	0	43500
2	53-007-7-0645260	Szintbeállító gyűrű elhelyezése aknafedlap alá LEIBER SZGY 62,5/5 L szintbeállító gyűrű, Cikkszám: HUTPS1816	3	db	3500	1500	10500	4500

Munkanem összesen:

10500 48000

Sz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag	Díj	Anyag	Díj
					egységár	egységre	összesen	összesen
1	61-002-1.1-0120361	Mechanikailag stabilizált útpadka készítése útgyaluval, M-56 jeltű, 15-25 cm vastagságban Nemes zúzottkő, NZ 22/32 Colas-Északkő, Szob	12,2	m3	3000	2000	36600	24400

2	61-003-2.1-0710010	Telepen kevert hidraulikus vagy vegyes kötőanyagú stabilizált réteg készítése, 2,00 m-nél nagyobb szélességben, CK-2 vagy CT-2 jelű keverékből CK-T2 jelű, cement kötőanyagú homokos kavics, Gy-R40 (70/100) bitumenemulzió (új név: C 40 B1)	27,5 m ³	8000	4000	220000	110000
---	--------------------	---	---------------------	------	------	--------	--------

Munkanem összesen:

256600

134400

Sz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	62-002-2.3-0610704	Stílyesztett szegély vagy futósor készítése, alapárók kiemeléssel, beton alapgerendával, hézagolással, 40 cm hosszú előregyártott beton szegélyelemekből A Beton-Viacolor stílyesztett szegélykő, 40x20x15 cm, szitke C12/15 - XN(H) földnedves kavicsbeton keverék CEM 32,5 pc, $D_{max} = 16$ mm, $m = 6,3$ finomsági modulussal	0	m	0	0	0	0
2	62-002-2.1.2-0610731	Egyéb használatos szegélykövek, útszegélyek készítése, alapárók kiemelése nélkül, betonhézagolással, bontott, hosszanti élükre állított keramit kockákból	0	m	0	0	0	0

Munkanem összesen:

0

0

Sz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	63-001-2.2	Zúzalékos aszfaltszőnyegeg, aszfaltbetonok és öntött aszfaltok bontása, kötőréteggel együtt, géppel, hidraulikus bontófejvel	9	m ³	0	3500	0	31500

2	63-102-1.21.2.2-0750005	Fő- és mellékutak bitumenes burkolatának készítése, hengereit aszfalt kötőréteg készítése (AC), az alapréteg szemnyezettségének előzetes eltávolításával, bitumenemulziós permetezéssel, 5 méter szélesséig, AC 16 alap aszfaltkeverékből, 50-80 mm	0 m3	0	0	0	0
3	63-102-1.31.2.3-0750206	Fő- és mellékutak bitumenes burkolatának készítése, hengereit aszfalt kopóréteg készítése (AC), az alatta lévő réteg felületének előzetes letakarításával és bitumenes permetezéssel, 5 m szélesséig, AC 11 kopó aszfaltkeverékből, 35-55 mm vastagságban terítve Kopóréteg AC11 kopó 50/70, AC11 kopó 70/100 típusú bitumennel, N igénybevételi kat. útszakaszok kopórétege, homokkal, zúzalékkal	9,2 m3	60000	10000	552000	92000

Munkanem összesen:

552000

123500

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	68-002-1.1-0020445	Közúti jelző- és útbaigazító táblák fémanyagúoszlopainak elhelyezése betonlappal, földmunkával, I-IV. osztályú talajban, 89 mm átmérőjű alumínium oszlop, 1,5-5,5 m hosszú, előregyártott betonlappal Horganyzott tartóoszlop 89x2x3,0	2	db	2500	4500	5000	9000
2	68-002-2.1-0020002	Közúti jelző- és útbaigazító táblák felszerelése, útvonalitípust, elsőbbséget szabályozó, utastást adó, tilalmi, tilalmat, veszélyt, tájékoztatást adó jelzőtáblák és útbaigazítást adó táblák, 2-2 bilincsessel Alumínium veszélyt jelző tábla, fényvisszaverő, 450 mm EG 2 szín	4	db	1000	2500	4000	10000

3	68-002-2.1-0020059	Közúti jelző- és útbaigazító táblák felszerelése, útvonalítást, elsőbbséget szabályozó, utastást adó, tilalmi, tilalmat, veszélyt, tájékoztatást adó jelzőtáblák és útbaigazítást adó táblák. 2-2 bilincskészlettel Alumínium útbaigazítást adó jelzőtábla, fényvisszaverő, 600X750 mm EG	4 db	1500	2500	6000	10000
---	--------------------	--	------	------	------	------	-------

Sz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	91-003-3.2.1.1.1-0631101	Gyepesítés, előkészített talajon magvetéssel, kézzel szórva, vízszintes területen, trágyázás nélkül KITE PÁZSIT fűmagkeverék, 40-50 dkg/10 m2	6	10m ²	500	1000	3000	6000
Munkanem összesen:							3000	6000

Munkanem összesen: 15000 29000

Szuhafő
Polgármesteri Hivatal

Cím:

Tel.: , Fax.:

E-mail:

Adószám:

OTP Bank:

Név :

Cím : Szuhafő hrsz. számú út

Kelt: 2018.03.08

Szám :.....

KSH besorolás:.....

Teljesítés:20.. év.....hó...nap

A munka leírása: ÚTPÁLYA FELÚJÍTÁS

Készítette :

Készült:

Költségvetés főösszesítő

Megnevezés		Anyagköltség	Díjköltség
1. Építmény közvetlen költségei		2705940	1970620
1.2 Akadályoztatási költség	0,00%		0
1.3 Építés közvetlen költségei		2705940	1970620
1.4 Közvetlen önköltség összesen		2705940	1970620
2.1 Árkockázati fedezet vet.alap		2705940	
2.2 Árkockázati fedezet	0,00%	0	
2.3 Anyagigazgatási ksg. vet.alap		2705940	
2.4 Anyagigazgatási költség	0,00%	0	
2.5 Fedezet vetítési alap 1.4			1970620
2.6 Fedezet	0,00%		0
3.1 Tartalékkeret vetítési alap		4676560	
3.2 Tartalékkeret	0,00%	0	
4.1 ÁFA vetítési alap		4676560	
4.2 Áfa	27,00%	1262671	
5. A munka ára		5939231	



Aláírás

KOCSISGÉP KFT.
1171 Bp., Rákostetői út 12.
Telefon/fax: 258-6435
Adószám: 11953232

Munkanem összesítő

Munkanem megnevezése	Anyag összege	Díj összege
Költségtérítés tételek	0	28000
Irtás, föld- és sziklamunka	409940	971320
Közmű csatornaépítés	3500	16000
Útburkolat alap és makadámburkolat készítése	536000	268000
Kőburkolat készítése	412000	370800
Bitumenes alap és makadámburkolat készítése	1332000	292000
Útpályatartozékok készítése	7500	14500
Kert és parképítési munkák	5000	10000
Összesen:	2705940	1970620

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	19-053-1.1	Közútszolgálatok szakfelügyeletének biztosítása útéptés alatt	1	db	0	15000	0	15000
2	19-064-1.1	Útpályaszervezetek teherbíró képességének vizsgálata, talajok tömöríthetőségének és tömörségének vizsgálata CBR edényben	1	db	0	5000	0	5000
3	19-064-1.3	Útpályaszervezetek teherbíró képességének vizsgálata, tárcsás vizsgálat	1	db	0	8000	0	8000

Munkanem összesen:

0 28000

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	21-004-3.1	Humuszterítés 20 cm vastagságig gépi erővel, kiegészítő kézi munkával vízszintes felületen 50 m-ig	101	m2	500	300	50500	30300
2	21-008-2.1.2	Tömörítés bármely tömörítési osztályban gépi erővel, nagy felületen, tömörítési fok: 90%	101	m3	0	400	0	40400
3	21-008-3.1.2	Simító hengertés a földmű (utkór és padka) felületén, gépi erővel, 3,0 m-nél nagyobb szélességnél	505	m2	0	240	0	121200
4	21-011-1.2.1	Feljett föld felrakása szállítóeszközre, géppel, talajosztály I-IV.	176,8	m3	800	1000	141440	176800
5	21-011-1.1.4	Építési törmelék konténeres elszállítása, lerakása, lerakóhelyi díjjal, 5,0 m ³ -es konténerbe	4	db	4000	3000	16000	12000
6	21-011-1.12	Munkahelyi depóniából építési törmelék konténerbe rakása, kézi erővel, önálló munka esetén elszámolva, konténer szállítás nélküli	20	m3	0	1500	0	30000

1	62-002-2.3-0610704	Szilvesztett szegély vagy futósor készítése, alapárók kiemeléssel, beton alapperepével, hézagolással, 40 cm hosszú előfegyártott beton szegélyelemekből A Beton-Viacolor szilvesztett szegélykő, 40x20x15 cm, szilike C12/15 - XN(H) földnedves kavicsbeton keverék CEM 32,5 pc. $D_{max} = 16$ mm, $m = 6,3$ finomsági modulussal	206 m	2000	1800	412000	370800
---	--------------------	--	-------	------	------	--------	--------

Munkanem összesen:

412000

370800

Sz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag	Díj	egységre	Anyag	Díj	összesen	összesen
					egységár						
1	63-001-2.2	Zúzalékos aszfaltszőnyegek, aszfaltbetonok és öntött aszfaltok bontása, kötőréteggel együtt, géppel, hidraulikus bontófejvel	20	m ³	0	3500	0	0	0	0	70000
2	63-102-1.21.2.2-0750005	Fő- és mellékutak bitumenes burkolatának készítése, hengerelt aszfalt kötőréteg készítése (AC), az alapréteg szennyvezettségének előzetes eltávolításával, bitumenemulziós permetezéssel, 5 méter szélességig, AC 16 alap aszfaltkeverékből, 50-80 mm vastagságban terítve Kötőréteg AC16 alap 35/50, AC16 alap 50/70 típusú bitumennel, N igénybevételi kat. alapréteg zúzott kővel, homokos kavicsal, homokkal	0	m ³	0	0	0	0	0	0	0
3	63-102-1.31.2.3-0750206	Fő- és mellékutak bitumenes burkolatának készítése, hengerelt aszfalt kopóréteg készítése (AC), az alatta lévő réteg felületének előzetes letakarításával és bitumenes permetezéssel, 5 m szélességig, AC 11 kopó aszfaltkeverékből, 35-55 mm vastagságban terítve Kopóréteg AC11 kopó 50/70, AC11 kopó 70/100 típusú bitumennel, N igénybevételi kat. útszakaszok kopórétege, homokkal, zúzalékkal	22,2	m ³	60000	10000	1332000	222000	1332000	222000	222000

Munkanem összesen:

1332000

292000

Sz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	68-002-1.1-0020445	Köszüti jelző- és útbaigazító táblák fémanyagúoszlopainak elhelyezése betonlappal, földmunkával, I-IV. osztályú talajban, 89 mm átmérőjű alumínium oszlop, 1,5-5,5 m hosszú, előregyártott betonlappal Horganyzott tartóoszlop 89x2x3,0	1	db	2500	4500	2500	4500
2	68-002-2.1-0020002	Köszüti jelző- és útbaigazító táblák felszerelése, útvonaltpust, elsőbbséget szabályozó, utasítást adó, tilalmi, tilalmat, veszélyt, tájékoztatást adó jelzőtáblák és útbaigazítást adó táblák, 2-2 bilincsessel Aluminium veszélyt jelző tábla, fényvisszaverő, 450 mm EG 2 szln	2	db	1000	2500	2000	5000
3	68-002-2.1-0020059	Köszüti jelző- és útbaigazító táblák felszerelése, útvonaltpust, elsőbbséget szabályozó, utasítást adó, tilalmi, tilalmat, veszélyt, tájékoztatást adó jelzőtáblák és útbaigazítást adó táblák, 2-2 bilincsessel Aluminium útbaigazítást adó jelzőtábla, fényvisszaverő, 600x750 mm EG	2	db	1500	2500	3000	5000

Munkanem összesen:

7500

14500

Sz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	91-003-3.2.1.1.1-0631101	Gyepesítés, előkészített talajon magvetéssel, kézzel szórva, vízszintes területen, trágyázás nélkül KITE PÁZSIT fűmagkeverék, 40-50 dkg/10 m ²	10	10m ²	500	1000	5000	10000
Munkanem összesen:							5000	10000